



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO  
PROVINCIA DI NOVARA

28053 - Piazza F.lli Cervi, 7 - P.I. 00212680037

P.E.C.: [castellettosopraticino@pec.it](mailto:castellettosopraticino@pec.it)

Accordo economico per la costituzione e la destinazione del fondo efficienza e servizi, ai sensi degli artt. 7 e 8 del CCNL 21.05.2018, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2018, come previsto dall'art. 67, comma 1 del predetto Contratto. Relazione illustrativa

**Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>Ipotesi dell'accordo</b> <b>09.11.2018</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	<b>Anno 2018</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<b>Parte Datoriale:</b> Presidente: Segretario Comunale Dott.ssa Gianna Gamba <b>Componenti:</b> -Responsabile Area Amministrativa-Demografica Dott.ssa Daniela Oleggini -Responsabile Area Lavori Pubblici Geom. Marika Scorrano <b>Delegazione Sindacale:</b> <b>Componenti RSU:</b> Sig. Ciaccio Giacinto sig.ra Monforte Laura sig.ra Casadio Montanari Monica sig. Santini Matteo <b>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</b> FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, CSA Regioni e autonomie locali, <b>Firmatarie dell'ipotesi di accordo:</b> Rappresentante FP CGIL sig. Francesco Orlandi Rappresentante CISL FP sig. Mauro Gavinelli
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale non dirigente
<b>Materie trattate dall'accordo economico (descrizione sintetica)</b>	a) Costituzione e destinazione del fondo per l'anno 2018 b) Premio incentivante sulla performance organizzativa ed individuale c) Eventuali maggiori o minori spese sulle seguenti voci: •Progressioni orizzontali •Indennità di turno •Indennità di rischio •Indennità di disagio •Indennità di reperibilità •Indennità di comparto •Indennità di maneggio denaro •Indennità per le notifiche effettuate d) Incentivi per particolari responsabilità e) Servizio centro estivo asilo nido

		f) Piano di lavoro comando Polizia Locale g) Indennità di turno h) Attività esposte a rischi i) Maneggio di valori j) Indennità per notifiche effettuate k) Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa l) Incentivi per funzioni tecniche m) Compensi Istat
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di Revisione in data 26.11.2018.  L'Organo di Revisione non ha effettuato rilievi.
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	Delibera della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2018, ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione - piano degli obiettivi".  L'Amministrazione ha adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 22.01.2018 il piano triennale per la prevenzione della corruzione comprensivo della sezione relativa alla trasparenza ed integrità per il triennio 2018/2020.  Sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 14.3.2013, n. 33  L'Organismo Comunale di Valutazione: - in data 05.01.2018 ha preso atto del contenuto del piano degli obiettivi dell'anno 2018; - in data 30.05.2018 ha validato la relazione della Performance dell'anno 2017. - in data 25.10.2018 ha preso atto della modifica del piano degli obiettivi dell'anno 2018;
<b>Eventuali osservazioni =====</b>		

**Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

A) illustrazione di quanto disposto dall'accordo economico

La costituzione del fondo per il 2018, per esplicita previsione dell'art. 67, comma 1, del nuovo C.C.N.L. seguirà le nuove regole.

Le risorse destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2018, sulla base delle vigenti norme contrattuali sono riportate nel prospetto allegato al presente accordo.

In attesa della sottoscrizione del nuovo Contratto Integrativo attuativo del nuovo CCNL, la ripartizione delle risorse 2018 avverrà secondo le regole previste dal Contratto Integrativo Aziendale vigente, come di seguito riassunto:

1. premio incentivante sulla performance organizzativa ed individuale secondo i criteri e le schede di valutazione allegata alla Deliberazione n. 201 del 22.12.2010.
2. Eventuali maggiori o minori spese sulle seguenti voci:
  - progressioni orizzontali

- indennità di turno
- indennità di rischio (con il nuovo CCNL: indennità condizioni di lavoro)
- indennità di disagio (con il nuovo CCNL: indennità condizioni di lavoro)
- indennità di reperibilità
- indennità di comparto
- indennità di maneggio denaro (con il nuovo CCNL: indennità condizioni di lavoro)
- indennità per le notifiche effettuate

finanziate dal fondo, riscontrate a consuntivo, andranno a ridurre o aumentare la voce destinata al fondo incentivante.

3. Incentivi per particolari responsabilità:

- € 1.750,00 annui ai dipendenti nominati Responsabili di Ufficio,
- € 1.000,00 annui ai dipendenti nominati Responsabili del Procedimento,
- € 1.000,00 annui ai dipendenti nominati Coordinatore dell'Asilo Nido,
- € 1.000,00 annui ai dipendenti nominati Responsabili della gestione delle attività del personale operaio,
- € 300,00 annui ai dipendenti nominati Responsabile HACCP.
- € 300,00 annui per i dipendenti nominati Direttore dell'esecuzione dei contratti.

I predetti compensi sono riproporzionati in caso di rapporto di lavoro a tempo parziale.

- € 300,00 annui ai dipendenti nominati ufficiali distato civile e d'anagrafe.

4. Servizio centro estivo Asilo Nido con prolungamento delle attività educative nel mese di luglio per un importo complessivo di € 4.208,00.

5. Piano di lavoro del Comando di Polizia Locale per un importo complessivo di € 5.000,00.

6. Indennità di turno per il personale addetto alla vigilanza e per il personale ausiliario dell'asilo nido comunale.

7. Attività esposte a rischi sulla base delle dichiarazioni motivate del Responsabile dell'Area interessata.

8. Maneggio di valori al dipendente/agente contabile

9. Indennità per le notifiche effettuate al messo notificatore

10. Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa per l'importo presunto di € 22.972,95;

11. Incentivi per funzioni tecniche per l'importo € 1.736,14;

12. Compensi Istat:

- Censimento Permanente della Popolazione: contributo presunto forfettario variabile pari a € 3.956,00
- Indagine multiscopo sulle famiglie Aspetti della vita quotidiana 2018: contributo massimo di € 72,08.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – DEMOGRAFICA

F.to Dott.ssa Daniela Oleggini

Castelletto Sopra Ticino, 26 novembre 2018