



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 416 DEL 14-07-2022

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA ANNO 2021

Segretario Comunale: Dott.ssa Ganeri Angela

Richiamate:

- le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 201 del 22.12.2010 e n. 138 del 17.10.2011, con le quali si approvava l'Appendice V al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativa al sistema della performance individuale e collettiva;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 22.08.2019, con la quale si approvavano le modifiche alla succitata appendice V al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in merito alle norme regolamentari di istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9 della predetta appendice il Nucleo di Valutazione esercita in piena autonomia le proprie funzioni;
- ai sensi dell'art. 10 è costituito in forma monocratica da un esperto esterno con competenze tecniche di valutazione, gestione del personale e controllo di gestione e svolge le funzioni previste dai vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

Rilevato che con decreto sindacale n. 7 in data 29.11.2019 (Prot. n. 0034092) è stato costituito il Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Castelletto Sopra Ticino per gli anni 2019/2021 nella persona del Dott. Fabio Lorenzo Rebora;

Richiamati i provvedimenti di nomina dei Responsabili di Area relativi all'anno 2021;

Viste le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 177 del 30.12.2020 e n. 69 del 07.06.2021 di approvazione della graduazione dell'Area delle Posizioni Organizzative e la conseguente determinazione della retribuzione di posizione effettuata dal Nucleo di Valutazione rispettivamente in data 23.12.2020 e in data 28.05.2021, sulla base dei criteri stabiliti con Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 24.04.2019, ad oggetto: «Modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e approvazione Appendice VII "Regolamento delle posizioni organizzative"»;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione in data 16.06.2022 dal quale risultano le valutazioni attribuite ai singoli Responsabili di Area;

Atteso che con le succitate Deliberazioni della Giunta Comunale n. 177/2020 e n. 69/2021, si provvedeva alla quantificazione delle indennità di posizione e risultato dei Responsabili di Area per l'anno 2021;

Preso atto della Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 27.05.2021, ad oggetto: "Approvazione Convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 per l'utilizzo temporaneo ed a tempo parziale di personale dipendente del Comune di Travedona Monate", con la quale si approvava la convenzione con il Comune di Travedona Monate per l'utilizzo temporaneo ed a tempo parziale del Commissario Capo di Polizia Locale Roberto Molla, per quindici ore settimanali fino al 31.12.2021;

Richiamata la Determina del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 5 del 12.01.2021 con la quale si provvedeva ad assumere l'impegno di spesa per il periodo gennaio – giugno 2021, integrato a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, relativo alle sopracitate indennità per l'anno 2021 al codice di bilancio 0110101;

Richiamato l'art. 15 - comma 6 del CCNL del 21.05.2018 per il personale del comparto Funzioni Locali nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore

importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim;

Richiamato inoltre il contratto collettivo integrativo per il personale del Comune di Castelletto Sopra Ticino che all'articolo 22 stabilisce nella misura massima del 25% l'importo da riconoscere per l'incarico ad interim;

Vista la circolare del Segretario Comunale prot. n. 0022852 del 11.08.2017 con la quale si prevedevano le sostituzioni, in caso di temporanea assenza o impedimento, dei Responsabili di Area modificata con nota prot. n. 0022340 del 11.08.2021;

Riconosciuto ai Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e dell'Area Cultura – Pubblica istruzione – Politiche Giovanili – Sport e Tempo Libero - Turismo un ulteriore importo per l'incarico ad interim di sostituzioni di Responsabili assenti per periodi superiori a 15 giorni, nella misura del 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim, commisurato al periodo sostituito;

Ritenuto pertanto attribuire ai predetti dipendenti Responsabili di Area le indennità previste nella succitata Deliberazione di Giunta Comunale n. 177/2020 e n. 69/2021 nella misura del 25% della rispettiva indennità di posizione;

Viste:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 16.03.2022, ad oggetto: "Riaccertamento ordinario e straordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2021", con la quale si è provveduto, tra l'altro, al riconoscimento della consistenza dei residui attivi e dei residui passivi da inserire nel rendiconto 2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27.04.2021 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'anno 2021;

DETERMINA

1. Di prendere atto del verbale del Nucleo di Valutazione in data 16.06.2022 dal quale risultano le valutazioni attribuite ai singoli Responsabili di Area per la corresponsione dell'indennità di risultato.
2. Di stabilire di corrispondere, sulla base delle schede compilate dal Nucleo di Valutazione ed il relativo punteggio conseguito, le indennità di risultato calcolate sulla retribuzione di posizione attribuita per l'anno 2021 ai seguenti Responsabili di Area titolari di posizione organizzativa, come da prospetto conservato agli atti:
 - Dott.ssa Oleggini Daniela Area Amministrativa Demografica (a part time 28 ore settimanali)
 - Rag. Laura Platini Area Finanziaria
 - Dott. Maffioli Lorenzo Area Vigilanza - Commercio – Pubblici Esercizi – Artigianato – Notifiche (sino al 14.06.2021, dal 15.06.2021 Area Cultura – Pubblica Istruzione - Politiche Giovanili – Sport e Tempo Libero – Turismo
 - Commissario Capo Roberto Molla Area Vigilanza – Commercio – Pubblici Esercizi – Artigianato – Notifiche (dal 15.06.2021 - rapportata alla presenza presso il Comune di Castelletto Sopra Ticino, ai sensi della DGC 66/2021)

- Ing. Eliseo Francesco Area Edilizia Privata - Urbanistica
 - Dott.ssa Sarasino Simona Area Cultura – Pubblica Istruzione - Politiche Giovanili – Sport e Tempo Libero – Turismo (fino al 20.05.2021)
 - Geom. Scorrano Marika Area Lavori Pubblici
 - Dott.ssa Ilaria Gaboardi Area Servizi Sociali
3. Di dare atto che la somma complessiva di € 17.571,21 trova imputazione al codice 0110101 del Bilancio di previsione anno 2022/2024 - Impegno FPV 441-2021.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Angela Ganeri
f.to digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-07-2022. al giorno 02-08-2022.

li 18-07-2022

Reg. Pubbl. n. 752

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 18-07-2022

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Ganeri Angela