

CASTELLETTO SOPRA TICINO (NO)  
**Piano esecutivo di gestione 2022**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
<b>Responsabile 3 UFFICIO SEGRETERIA</b>					
<b>01.02-1.03.02.02.002</b> Indennità di missione e di trasferta	<b>229 0</b> RIMBORSO SPESE PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>01.02-1.03.02.04.999</b> Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	<b>451 0</b> SPESE PER AGGIORNAMENTO PERSONALE SEGRETERIA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>01.02-1.03.02.07.008</b> Noleggi di impianti e macchinari	<b>490 1</b> NOLEGGIO AFFRANCATRICE	484,00	484,00	484,00	484,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>01.02-1.03.01.02.000</b> Altri beni di consumo	<b>490 2</b> SPESE MANUTENZIONE AREA AMMINISTRATIVA materiale di consumo AFFRANCATRICE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>01.02-1.03.02.16.002</b> Spese postali	<b>491 0</b> SPESE POSTALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	21.665,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>15.01-1.04.01.02.017</b> Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	<b>550 0</b> SPESE FUNZIONAMENTO SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE LAVORO DI BORGOMANERO	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
<b>01.02-1.03.02.19.001</b> Gestione e manutenzione applicazioni	<b>590 0</b> SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO AREA AMMINISTRATIVA	36.445,00	28.445,00	28.445,00	46.794,64
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>01.02-1.03.02.99.003</b> Quote di associazioni	<b>660 0</b> CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI ( ANCITEL - ANCI - IST.STORICO RESISTENZA)	4.750,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>TOTALE RESPONSABILE 3 UFFICIO SEGRETERIA</b>		<b>60.479,00</b>	<b>52.479,00</b>	<b>52.479,00</b>	<b>77.494,04</b>
<b>Responsabile 4 UFFICI DEMOGRAFICI</b>					
<b>01.07-1.03.02.02.002</b> Indennità di missione e di trasferta	<b>214 0</b> RIMBORSO SPESE PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE ED INFORMATICO	100,00	100,00	100,00	100,00

CASTELLETTO SOPRA TICINO (NO)  
**Piano esecutivo di gestione 2022**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.08-1.03.02.99.999</b>	<b>215 1</b> CENSIMENTO	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Altri servizi diversi n.a.c.					
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 8</b> Statistica e sistemi informativi				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.01-1.03.02.19.000</b>	<b>460 2</b> MANUTENZIONE FIREWALL	19,33	38,21	38,21	9.645,00
Servizi informatici e di telecomunicazioni					
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 1</b> Organi istituzionali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.07-1.03.02.01.007</b>	<b>530 0</b> SPESE PER LA COMMISS.ELETTORALE	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Commissioni elettorali					
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.02-1.03.01.02.001</b>	<b>1030 0</b> ACQUISTO CARTE IDENTITA'	100,00	100,00	100,00	100,00
Carta, cancelleria e stampati					
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 2</b> Segreteria generale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.02-1.04.01.01.001</b>	<b>1030 1</b> CORRISPETTIVO PER IL RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Trasferimenti correnti a Ministeri					
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 2</b> Segreteria generale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti				
<b>TOTALE RESPONSABILE 4 UFFICI DEMOGRAFICI</b>		<b>26.519,33</b>	<b>23.038,21</b>	<b>23.038,21</b>	<b>36.145,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>86.998,33</b>	<b>75.517,21</b>	<b>75.517,21</b>	<b>113.639,04</b>