



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 739 DEL 29-10-2024

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CORSO LABORATORIO PER LA
REDAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER GLI APPALTI PUBBLICI
MEDIACONSULT S.R.L.

Responsabile dell'area: Scorrano geom. Marika

PREMESSO che:

- dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici che impone alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;
- sono numerose le novità in materia di gestione delle gare pubbliche;

CONSIDERATO che la società Mediaconsult srl – P.IVA 07189200723 – con sede in via Palmitessa n. 40 in Barletta (BT), mette a disposizione un corso denominato “Laboratorio per la redazione dell’Accordo Quadro per gli appalti pubblici”, della durata di 4h e 30, al costo di €400,00 a persona, oltre i.v.a. se dovuta;

RITENUTA la formazione professionale dei dipendenti e dei collaboratori strategica per lo sviluppo Organizzativo della Pubblica Amministrazione, come sancito dall’art.7, comma 4, del D.Lgs.165/2001 e dall’art.7 bis e che il D.Lgs.150/2009 e s.m. i. ribadisce, come fattore primario, quello della formazione del personale ai fini dell’ottimizzazione delle risorse presenti;

RITENUTA l’offerta congrua ed adeguata alle caratteristiche del corso offerto, nonché alle necessità di formazione del personale dell’Area Lavori Pubblici;

DATO ATTO che ai sensi dell’articolo 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l’esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, ecc. del personale sono esenti dall’imposta sul valore aggiunto, ex articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633;

RITENUTO opportuno che un dipendente dell’Area Lavori Pubblici partecipi al suddetto corso in considerazione dell’importanza e della complessità della materia trattata;

SOTTOLINEATO che ai sensi dell’art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell’appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e pertanto non si rende necessario procedere all’acquisizione di cig. (come indicato nella faq C.9 presente sul sito dell’Anac);

QUANTIFICATO, alla luce di quanto sopra esposto, in complessivi € 400,00 l’importo dell’impegno di spesa da assumersi;

DATO ATTO che:

- l’impegno di spesa conseguente al presente atto comporta il pagamento del corrispettivo a seguito di emissione di fattura, e pertanto lo stesso avverrà nel corso del 2024;
- ai sensi dell’articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e regole di finanza pubblica;

SOTTOLINEATO che il pagamento della fattura elettronica emessa avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa acquisizione di documentazione attestante la regolarità contributiva della Società e degli eventuali controlli previsti dall’art. 48 bis del DPR 29.09.1973 n. 602.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2023 con la quale è stato

approvato il bilancio di previsione 2024-2026 e la relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2024;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2024/2026 parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2024 di conferma e aggiornamento anno 2024 del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025 comprensivo della sottosezione relativa alla Performance anno 2024;

DATO ATTO CHE il presente provvedimento è stato redatto dalla Geom. Scorrano Marika nominata Responsabile dell'Area Lavori Pubblici come da Decreto del Sindaco n. 18 del 28.06.2024 prot. 0022405 del 01.07.2024 per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024:

RILEVATO che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, il Responsabile di Area e il Responsabile Unico del Progetto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ed al soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

ATTESTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI il D.Lgs. 36/2023, il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. la legge 241/1990 e s.m.i.;

DETERMINA

1. DI PROCEDERE, per le motivazioni espresse in premessa, all'acquisto del corso denominato "Laboratorio per la redazione dell'Accordo Quadro per gli appalti pubblici", della durata di 4h e 30, proposto dalla società Mediaconsult srl – P.IVA 07189200723 – con sede in via Palmitessa n. 40 in Barletta (BT), per un dipendente dell'Area Lavori Pubblici;
2. DI DARE ATTO che l'intervento formativo verrà erogato in modalità fad asincrona;
3. DI DARE ATTO che il costo complessivo del corso è pari ad € 400,00 IVA esente;
4. DI IMPEGNARE la relativa spesa, al codice di bilancio 01.06- 1.03.02.04.999, Cap. 750 imp. 575-2024 bilancio 2024/2026, annualità 2024;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
6. DI DARE ATTO che l'esigibilità della presente spesa si realizzerà nel corso del 2024 e che la somma impegnata sarà liquidata, a seguito della presentazione della fattura, da parte delle Società Mediaconsult srl, tramite bonifico bancario;
7. DI ATTESTARE la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. DI DISPORRE, la pubblicazione del presente atto, in ottemperanza agli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui al D.Lgs. 36/2023, nonché dei disposti di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
9. DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Società indicata.

IL RESPONSABILE
AREA LAVORI
PUBBLICI

Geom. Scorrano Marika

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/05)

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30-10-2024. al giorno 14-11-2024.

lì 30-10-2024

Reg. Pubbl. n. 1318

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 30-10-2024

Responsabile
geom. Scorrano Marika