



# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

*C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277*

**COPIA**

**AREA: SERVIZI SOCIALI**

## **DETERMINAZIONE N. 564 DEL 28-08-2024**

**OGGETTO:**

DECISIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER ASILO NIDO COMUNALE M. BALCONI L'ARCOBALENO DITTA DIDATTICA NORD SRL CIG: B2DB7A58CF

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

Considerato che si rende necessario acquistare materiale di cancelleria al fine di assicurare un adeguato svolgimento delle attività inserite nel progetto educativo per i bambini frequentanti l'Asilo Nido Comunale M. Balconi-L'Arcobaleno per l'intero anno scolastico;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e la relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2024;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024/2026 parte finanziaria;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2024 di conferma e aggiornamento per l'anno 2024 del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025 comprensivo della sottosezione relativa alla Performance anno 2024.

Atteso che in data 31.03.2023, con D.Lgs 36/2023 è stato approvato il nuovo "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 77 in data 31.03.2023;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art.17 del D.Lgs. 36/2023:
  - comma 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
  - comma 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui è consentito derogare al principio della rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 relativo alla procedure di affidamento ed in particolare il comma 1 lettera b) che prevede affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 62 comma 1 del D.Lgs 36/2023 che recita "1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

A seguito della richiesta presentata dal personale educativo dell'asilo nido di acquisto materiale di cancelleria per lo svolgimento delle attività relative alla fascia 0-3 agli atti dell'ufficio;

Evidenziato che per le esigenze funzionali e professionali dell'asilo nido comunale è importante disporre di un operatore che possieda un'ampia varietà di tipologia di merce, di alta qualità, facilmente reperibile e ad un prezzo congruo;

Visto il preventivo trasmesso dalla ditta, riferimento n. 010542 - 259 aggiornato al 25/07/2024, prot. n. 0028106 del 26/07/2024, contenente elenco del materiale richiesto, agli atti dell'ufficio;

Dato atto che la ditta Didattica Nord Srl di Milano (MI) risulta essere operatore capace di garantire la disponibilità immediata dei materiali richiesti oltre che garantire la consegna dei prodotti direttamente presso l'Ente in tempi contenuti;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art.192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire: provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria al fine di assicurare un adeguato svolgimento delle attività in programma per i bambini frequentanti l'Asilo Nido Comunale M. Balconi per l'intero anno scolastico;
- oggetto del contratto: acquisto di materiale di cancelleria per l'asilo nido comunale adatto allo svolgimento delle attività eseguite da bambini di età compresa fra 0-3 anni;
- importo del contratto: € 96,87 oltre i.v.a. di legge;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo Decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei contratti;

Considerato che non si è ricorsi all'utilizzo dei mercati elettronici per la fornitura oggetto del presente atto ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, c 450 della Legge 296/2006, trattandosi di importo inferiore ad € 5.000,00;

Visto il comunicato 10 gennaio 2024 con il quale il Presidente di ANAC dispone che, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP sia disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 fino al 30 settembre 2024 e possa essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

Sottolineato che per la ditta Didattica Nord Srl con sede a Milano (MI), Via della Moscova 60, P. IVA 05083120153, si è provveduto:

- alla verifica delle annotazioni riservate ANAC (prot. n. 0029989 del 14/08/2024);
- alla visura camerale (prot. n. 0029997 del 14/08/2024);
- all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva - DURC (prot. n. 0029994 del 14/08/2024);
- all'acquisizione per via telematica sull'apposita Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) del Codice Identificativo di Gara (CIG) B2DB7A58CF ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.;
- il principio di trasparenza viene garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dal D. Lgs. 33/2013 e dall'art. 28, comma 3 del D. Lgs. 36/2023;
- secondo quanto indicato dall'art. 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 si è provveduto all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (prot. n. 0030734 del 27/08/2024);
- il pagamento sarà esigibile nell'anno 2024, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, a DURC acquisito e a fornitura eseguita;

Dato atto che il presente affidamento non è suscettibile di suddivisione in lotti funzionali, alla luce dell'unitarietà della prestazione;

Valutata la congruità del preventivo di cui sopra in relazione alla qualità del prodotto e alla modalità di fornitura prevista;

Quantificato in complessivi € 118,18 (i.v.a. inclusa) l'importo dell'impegno di spesa da assumere al bilancio 2024;

VERIFICATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, e che il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato Atto che

- la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Gaboardi è stata nominata responsabile del Servizio per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024, come da Decreto Sindacale di Nomina n. 20/2024 del 28/06/2024, prot. n. 0022408 del 01/07/2024;
- il presente atto è stato redatto dalla Dott.ssa Chiara Sbernini nominata Responsabile del Procedimento per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024, come da provvedimento prot. n. 0022536 del 01/07/2024.

Verificato che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1190 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Visti: il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.; il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.; il D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

Visto il capitolo 6120/1 del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2024, codice bilancio 1201103, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.03.02.09.005, che presenta la necessaria disponibilità;

## PROPONE

DI AFFIDARE, per quanto sopra premesso ed argomentato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, alla ditta Didattica Nord Srl con sede a Milano (MI), Via della Moscova 60, P. IVA 05083120153, la fornitura di materiale di cancelleria in uso presso l'asilo nido comunale pari ad € 118,18 (€ 96,87 + IVA 22%);

DI ASSUMERE IMPEGNO DI SPESA in favore della ditta sopraindicata per l'importo complessivo di € 118,18 a carico del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, con imputazione al capitolo 6120/1 codice bilancio 1201103, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.03.02.09.005, giusto impegno registrato al n. 465, rilevando inoltre che tale somma sarà esigibile nel 2024;

DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che:

- fine che con il contratto si intende perseguire: provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria al fine di assicurare un adeguato svolgimento delle attività in programma per i bambini frequentanti l'Asilo Nido Comunale M. Balconi per l'intero anno scolastico;
- oggetto del contratto: acquisto di materiale di cancelleria per l'asilo nido comunale adatto allo svolgimento delle attività eseguite da bambini di età compresa fra 0-3 anni;
- importo del contratto: € 96,87 oltre i.v.a. di legge;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo Decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta

elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

DI DARE ATTO CHE:

- la stipula del contratto avviene ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, mediante sottoscrizione digitale;
- di aver verificato i requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, e di aver verificato le annotazioni riservate, la visura camerale e il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- è stato acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo CIG n. **B2DB7A58CF**;
- il pagamento del materiale avverrà dopo la fornitura di quanto sopra descritto, previa presentazione di fattura elettronica e previa acquisizione del DURC, recante i seguenti elementi essenziali:
  - il codice univoco dell'Area Servizi Sociali: CM49RW;
  - nell'intestazione, oltre alla denominazione del Comune di Castelletto Sopra Ticino, l'unità organizzativa che affida la fornitura;
  - il numero e l'anno della determina di affidamento;
  - il numero progressivo dell'impegno comunicato all'atto dell'affidamento;
  - il codice IBAN dei conti correnti dedicati;
  - il codice identificativo di gara (CIG n. **B2DB7A58CF**);
  - oggetto della prestazione e periodo di riferimento
- il RUP è la Dott.ssa Chiara Sbernini, Responsabile del Procedimento.

DI RICHIEDERE, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui il Comune potrà effettuare l'accredito relativo al servizio in oggetto con l'indicazione delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso al fine del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

DI DARE ATTO inoltre che si procederà all'adempimento di quanto previsto dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012 e art. 37bis del D. Lgs. N. 267/2000

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000;

DI TRASMETTERE copia del presente atto agli affidatari.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Chiara Sbernini  
(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 DLgs 82/2005)

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

F.to Rita Aloviseti

---

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to dott.ssa Carola Ulisse

Li,

---

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to dott.ssa Carola Ulisse

---

VISTA la sopraestesa proposta di determinazione avanzata dal Responsabile dell'Ufficio AREA SERVIZI SOCIALI;

Dato atto che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alla procedura di cui all'art. 151 comma 4 del D.lgs n. 267/2000;

**DETERMINA**

Di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in determinazione.

**IL RESPONSABILE DI AREA**

F.to Gaboardi dott.ssa Ilaria

Li,

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30-08-2024. al giorno 14-09-2024.

lì 30-08-2024

Reg. Pubbl. n. 1029

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 30-08-2024

**Responsabile**  
dott.ssa Gaboardi Ilaria