



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 510 DEL 17-08-2023

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE APPALTO SERVIZI CIMITERIALI CUSTODIA GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI TRIENNIO 2023-2026 APPROVAZIONE PROGETTO DI SERVIZIO ED AVVIO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. E) D.LGS. 36/2023, EFFETTUATA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O.) SUL MEPA

Responsabile dell'area: Scorrano geom. Marika

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 23/05/2023 si è provveduto a fornire atto di indirizzo per l'avvio della procedura per l'affidamento del servizio di cui in oggetto;
- il suddetto servizio risulta compreso nel programma biennale forniture e servizi approvato da questo Ente con deliberazione del C.C. n. 7 del 20.03.2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- con determinazione n. 397 del 20.06.2023 si era provveduto ad indire procedura negoziata per l'affidamento del servizio triennale, risultata deserta come da det. n. 431 del 06/07/2023;

DATO ATTO che con determinazione di questa Area n. 481 del 01/08/2023 si è provveduto a disporre affidamento diretto del servizio per il periodo 01.08.2023-31.10.2023 al fine di garantire lo svolgimento del servizio nelle more di svolgimento di ulteriore procedura di affidamento;

RITENUTO di dover provvedere alla riapprovazione del progetto di servizio, in quanto in data 01/07/2023 è entrato in vigore il D.L. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.", e pertanto si è reso necessario adeguare la progettazione ai nuovi disposti;

DATO ATTO che ai sensi di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile del presente procedimento è stato individuato nel geom. Santini Matteo;

VISTO il progetto di servizio, redatto ai sensi di quanto previsto dall'art. 41 comma 12 del D. Lgs. 36/2023, inerente i SERVIZI CIMITERIALI CUSTODIA GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI, dal Responsabile del progetto, composto dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnico-illustrativa - quadro economico;
- Computo importo servizio - incidenza mano d'opera;
- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- Schema contratto;
- Duvri - costi sicurezza;

CONSIDERATO che:

- il valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del Codice, comprensivo quindi dell'eventuale periodo di proroga (pari a 3 mesi) è determinato in complessivi € 192.306,79 oltre oneri per la sicurezza pari ad € 3.900,00, Iva di legge esclusa;
- l'importo posto a base di gara (relativamente al triennio 2023-2026) è pari ad € 182.129,34, di cui €178.529,34 per servizi ed € 3.600,00 per oneri per la sicurezza, importi da intendersi al netto di i.v.a. e/o altre imposte e contributi di legge e suddivisi come di seguito:

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondario)	Importo
1	Servizio di manutenzione cimiteriale	98371111 - 5	P	122.129,34
2	Servizi cimiteriali	98371110 -8	S	60.000,00

- l'importo a base di gara di cui sopra comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, in € 33.513,94 come da elaborato Computo importo servizio e incidenza manodopera;
- la durata dell'appalto è fissata in anni 3 (tre) ed avrà decorrenza dal 01.11.2023 e sino al 31.10.2026, o comunque dalla data di effettivo avvio del servizio;

CONSIDERATO che:

- da attività istruttoria preventiva è stata accertata l'assenza di interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023;
- in merito a quanto disposto dall'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, si evidenzia che il presente appalto è costituito da un unico lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dello stesso, e che comunque l'importo da posto a base di gara consente la partecipazione alla procedura di micro, piccole e medie imprese;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le

convenzioni-quadro” messe a disposizione da Consip S.p.A., ex art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

DATO ATTO che non sono presenti convenzioni Consip aventi ad oggetto lo svolgimento del servizio in argomento;

RICHIAMATI i disposti:

- dell'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevede che “le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”;

- dell'art. 1, comma 1, della Legge 7 agosto 2012, n. 135, di conversione del Decreto-legge n. 95/2012, recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che:

- il valore dell'appalto stimato risulta essere inferiore ad € 215.000,00 (soglia europea);

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 62 c. 6 lettera c) le stazioni appaltanti non qualificate “procedono ad affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 14 nonché ad affidamenti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo inferiore a 1 milione di euro mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente”;

RITENUTO pertanto di attivare procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, mediante RDO aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), nell'ambito del bando “Servizi” capitolato tecnico allegato n. 26 settore merceologico “SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI”;

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 in combinato disposto con l'art. 17 del D. Lgs. 36/2023, che prescrivono l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante quanto di seguito:

- fine che con il contratto si intende perseguire: è lo svolgimento dei Servizi Cimiteriali di custodia gestione e manutenzione ordinaria dei Cimiteri comunali;
- oggetto del contratto: svolgimento di servizi;
- forma del contratto: atto pubblico amministrativo con intervento del Segretario Comunale di Castelletto Sopra Ticino;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel progetto di servizio approvato con il presente atto;
- modalità di scelta del contraente: procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, mediante RDO aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), con affidamento all'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'art. 50 c. 4 in combinato disposto con l'art. 108 c. 2;

RITENUTO inoltre che:

- conformemente a quanto previsto dall'art. 49 comma 5 del D. Lgs. 36/2023, al presente appalto non si applicherà il principio di rotazione in quanto non è stato posto nessun limite al numero di operatori invitati alla presente procedura;

- l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere ad aggiudicazione se le offerte pervenute non risultino idonee o convenienti in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, comma 10 del D. Lgs. 36/2023.

DATO atto che per lo svolgimento della procedura sono stati predisposti i seguenti documenti di gara: disciplinare di gara - invito a presentare offerta e relativi allegati;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 20.03.2023 avente ad oggetto “ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER L'ANNO 2023”;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 27.03.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione esercizi 2023-2025;

DATO ATTO che:

- il presente provvedimento è stato redatto dal Geom. Matteo Santini, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento come da provvedimento prot. n. 0015373 del 06/06/2023 per il periodo 06/06/2023 – 31/12/2023;
- la sottoscritta Geom. Scorrano Marika è stata nominata Responsabile dell'Area Lavori Pubblici come da Decreto del Sindaco n. 06/2023 del 31/05/2023 prot. 0015016 per il periodo 01/06/2023 – 31/12/2023;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

VISTI il D. Lgs. 36/2023, il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. la legge 241/1990 e s.m.i.;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. DI APPROVARE, il progetto inerente i **SERVIZI CIMITERIALI CUSTODIA GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI**, predisposto dal Responsabile unico del progetto (ex Responsabile del procedimento), composto dagli elaborati di seguito indicati:
 - Relazione tecnico-illustrativa - quadro economico;
 - Computo importo servizio - incidenza mano d'opera;
 - Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
 - Schema contratto;
 - Duvri - costi sicurezza;
2. DI AVVIARE, procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, mediante RDO aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), nell'ambito del bando "Servizi" - "allegato n. 26 - SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI";
3. DI DARE ATTO che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento dell'appalto dei SERVIZI CIMITERIALI CUSTODIA GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI;
 - l'oggetto del contratto è lo svolgimento di servizi;
 - il contratto verrà stipulato con atto pubblico amministrativo con intervento del Segretario Comunale di Castelletto Sopra Ticino;
 - le clausole di svolgimento del servizio sono quelle previste dagli elaborati di progetto di cui al punto 1) del presente atto;
 - la scelta del contraente verrà effettuata, mediante procedura negoziata telematica, mediante richiesta di offerta (r.d.o.) sul mepa;
4. DI SOTTOLINEARE che:
 - il criterio di aggiudicazione dell'appalto è fissato nell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come previsto dall'art. 50 comma 4 in combinato disposto con l'art. 108 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;
 - conformemente a quanto previsto dall'art. 49 comma 5 del D. Lgs. 36/2023, al presente appalto non si applicherà il principio di rotazione in quanto non è stato posto nessun limite al numero di operatori invitati alla presente procedura
 - l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere ad aggiudicazione se le offerte pervenute non risultino idonee o convenienti in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, comma 10 del D. Lgs. 36/2023.
5. DI APPROVARE la modulistica di gara composta dai seguenti elaborati: Disciplinare di gara/invito a presentare offerta e relativi allegati.

6. DI DARE ATTO che la presente procedura è individuata dal CIG A0049BA822;
 7. DI assumere l'impegno di spesa a carico del bilancio 2023/2025 dell'importo complessivo di € 164.750,00, dando atto che lo stesso trova imputazione al capitolo 5180/1 – codice di bilancio **CANONE APPALTO GESTIONE CIMITERO - 12.09-1.03.02.15.999**, con le seguenti modalità:
 - € **11.609,25** di cui € **2.442,59** per funzioni tecniche art. 45 D.Lgs. 36/2023 al bilancio 2023;
 - € **54.999,96** al bilancio 2024;
 - € **54.999,96** al bilancio 2025;Impegno registrato al n. 514 dell'importo
 - di € **9.166,66** Gestione Competenza 2023;
 - di € **54.999,96** Gestione Competenza 2024;
 - di € **54.999,96** Gestione competenza 2025;e impegno registrato al n. 515 di € **2.442,59** per funzioni tecniche competenza esercizio 2023.
- Della restante quota di € 43.140,83 dovrà tenersi conto in sede di predisposizione del bilancio 2024/2026;
8. DI SOTTOLINEARE che relativamente all'importo di € 60.000,00 previsto per lo svolgimento di servizi cimiteriali di cui al cpv 98371110-8 servizi cimiteriali, il cui corrispettivo è previsto a misura, lo stesso verrà corrisposto direttamente dai privati;
 9. DI IMPEGNARE e liquidare, a favore dell'Autorità dei Contratti pubblici l'importo complessivo di € **250,00** per la corresponsione del contributo di gara di cui alla delibera Anac n. 621 del 20/12/2022, dando atto che tale importo trova finanziamento all'interno del quadro economico dell'intervento, al codice di bilancio 12.09-1.03.02.15.999, cap. n. 5180/1, imp. n. 516 e che la liquidazione avverrà a seguito di emissione di MAV da parte dell'autorità stessa.
 10. di procedere, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente del Comune di Castelletto Sopra Ticino, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Gara e Contratti" – "delibera a contrarre" in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Geom. Matteo Santini

(f.to firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/05)

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

VISTA la sopraestesa proposta di determinazione avanzata dal Responsabile dell'Ufficio ;

Dato atto che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alla procedura di cui all'art. 151 comma 4 e art. 49 comma 1 del D.lgs n. 267/2000;

DETERMINA

Di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in determinazione.

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Scorrano geom. Marika

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 21-08-2023. al giorno 05-09-2023.

lì 21-08-2023

Reg. Pubbl. n. 968

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 21-08-2023

Responsabile
geom. Scorrano Marika