



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 182 DEL 28-03-2023

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO COMUNALE ANNI 2023-2024.

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

PREMESSO che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 20.03.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023 – 2025 e relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2023;
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 27.03.2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione esercizi 2023/2025 parte finanziaria;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 05.08.2022 è stato approvato il Piano delle Performance anno 2022;
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 05.08.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2022/2024 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 e s.m.i.;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020, n. 120, e successive modifiche;

CONSIDERATO che nella programmazione biennale 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi pari o superiori ai 40.000 euro approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 20.03.2023 è previsto l'affidamento del servizio di Centro Estivo Comunale anni 2023-2024;

DATO ATTO che è tradizione consolidata da parte del Comune di Castelletto Sopra Ticino organizzare i centri estivi comunali finalizzati a favorire momenti di attività ludico-educative-ricreative destinate ai bambini durante il periodo estivo, agevolando nel contempo le famiglie nella conciliazione tra i tempi di cura e di lavoro.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 27.03.2023 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'avvio delle procedure necessarie all'individuazione dell'affidatario del Centro estivo comunale per le annualità 2023 e 2024;

PRESO ATTO che:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 37 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 nonché gli altri soggetti e organismi di cui all'articolo 38, comma 1, procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., così come modificato dalla Legge n. 120/2020 che all'art. 1 c. 2 è sostituito dall'art. 51 della legge n. 108/2021 prevede *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: lett. a) affidamento diretto per lavori di importo*

inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro...";

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

ATTESO che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n.50/2016 e dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i., si stabilisce quanto segue:

- l'oggetto e il contenuto essenziale del contratto riguarda l'organizzazione del Servizio di centro estivo comunale per gli anni 2023 – 2024 da svolgersi nelle 4 settimane di luglio (8 settimane complessive) per un numero stimato di bambini pari a 140 la settimana, come da documentazione predisposta;
- il fine che si intende perseguire è quello di favorire momenti di attività ludico-educative-ricreative destinate ai bambini durante il periodo estivo, agevolando nel contempo le famiglie nella conciliazione tra i tempi di cura e di lavoro;
- l'importo del contratto è pari ad € 102.780,94 oltre iva (compresi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso);
- il contratto verrà stipulato attraverso atto pubblico a rogito del Segretario Comunale stipulato in forma elettronica, sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto;
- le clausole essenziali, i tempi e le modalità del servizio sono contenute nei documenti predisposti;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, tra gli operatori economici con esperienza nel settore individuato sul MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia del servizio ed a quanto sopra espresso;

RITENUTO opportuno procedere ad effettuare trattativa diretta sul MEPA per l'individuazione dell'affidatario del servizio di cui all'oggetto, procedendo contestualmente alla prenotazione di impegno di spesa, da assumersi sul capitolo n. 6200, Codice di Bilancio 1205103, Piano 1.03.02.99.000, del bilancio di previsione 2023-2025 per un importo totale di € 108.463,90 come di seguito indicato:

- Valore del servizio: 107.920,00 (iva al 5% e costo per la sicurezza non soggetti a ribasso inclusi);
- Contributo Anac: € 30,00;
- Incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (pari allo 0,50 del valore contrattuale presunto): € 513,90

RITENUTO inoltre di approvare la seguente documentazione le clausole in essa contenute, relativa alla Trattativa diretta sopra citata:

- Capitolato;
- Quadro economico del servizio di Centro estivo comunale;
- Duvri;
- Disciplinare;
- Schema di contratto

DATO ATTO che la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Gaboardi è stata nominata responsabile del Servizio per il periodo 01/01/2023 – 30/06/2023, come da provvedimento del Sindaco n. 30/2022 del 29/12/2022, prot. n. 0000023 del 02.01.2023;

DATO ATTO che, non essendo possibile individuare all'interno dell'Area un Responsabile del Procedimento a causa di carenze di personale, il presente atto è assunto unicamente dal Responsabile di Area che riveste entrambi i ruoli;

DATO ATTO di:

- non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis della L.241/90, art. 42 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, art. 6 co. 2 e 7 del D.P.R. 62/2013, Linee Guida Anac n. 15/2019;
- non trovarsi in alcuna condizione preclusiva, neanche potenziale, allo svolgimento della funzione sopra descritta;
- impegnarsi, qualora sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o di conflitto di interesse anche potenziale, a darne tempestiva notizia all'Ente e ad astenersi dalla funzione ascrivita;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrarre

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) DI APPROVARE i documenti predisposti per l'affidamento del servizio in argomento di seguito riportati:
 - Capitolato;
 - Quadro economico del servizio di Centro estivo comunale;
 - Duvri;
 - Disciplinare;
 - Schema di contratto
- 2) DI PROCEDERE ad avviare trattativa diretta, per l'espletamento del Servizio di Centro Estivo Comunale attraverso l'affidamento diretto del servizio a un fornitore con esperienza abilitato all'interno del MePA,
- 3) DI DARE ATTO che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2010 e dell'art. 192 del TUEL n. 267/2010 e s.m.i., si stabilisce quanto segue:
 - l'oggetto e il contenuto essenziale del contratto riguarda l'organizzazione del Servizio di centro estivo comunale per gli anni 2023 – 2024 da svolgersi nelle 4 settimane di luglio (8 settimane complessive) per un numero stimato di bambini pari a 140 la settimana, come da documentazione predisposta;
 - il fine che si intende perseguire è quello di favorire momenti di attività ludico-educative-ricreative destinate ai bambini durante il periodo estivo, agevolando nel contempo le famiglie nella conciliazione tra i tempi di cura e di lavoro;
 - l'importo del contratto è pari ad € 102.780,94 oltre iva (compresi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso);
 - il contratto verrà stipulato attraverso atto pubblico a rogito del Segretario Comunale stipulato in forma elettronica, sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto;
 - le clausole essenziali, i tempi e le modalità del servizio sono contenute nei documenti predisposti;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, tra gli operatori economici con esperienza nel settore individuato sul MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia del servizio ed a quanto sopra espresso;
- 4) DI PROCEDERE alla prenotazione dell'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 108.463,90 da assumersi sul capitolo n. 6200, Codice di Bilancio 1205103, Piano 1.03.02.99.000, del bilancio 2023, dando che tale somma sarà esigibile come di seguito definito:

- € 53.960,00 imputabili al bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023, in quanto esigibile nel 2023;
 - € 53.960,00 imputabili al bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2024, in quanto esigibile nel 2024;
- 5) DI IMPEGNARE, sul capitolo n. 6200, Codice di Bilancio 1205103, Piano 1.03.02.99.000, del bilancio 2023, i seguenti importi:
- Contributo Anac: € 30,00 imputabili al bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023, in quanto esigibile nel 2023 giusto impegno registrato al numero 225, dando atto che la liquidazione avverrà a seguito di emissione del MAV da parte di ANAC;
 - Incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (pari allo 0,50 del valore contrattuale presunto): € 513,90 imputabili al bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023, in quanto esigibile nel 2023, giusto impegno n. 226, dando atto che la liquidazione avverrà con successivo atto;
- 6) DI DARE ATTO di:
- non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis della L.241/90, art. 42 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, art. 6 co. 2 e 7 del D.P.R. 62/2013, Linee Guida Anac n. 15/2019;
 - non trovarsi in alcuna condizione preclusiva, neanche potenziale, allo svolgimento della funzione sopra descritta;
 - impegnarsi, qualora sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o di conflitto di interesse anche potenziale, a darne tempestiva notizia all'Ente e ad astenersi dalla funzione ascrivita;

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Ilaria Gaboardi
f.to digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs.82/2005

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 28-03-2023. al giorno 12-04-2023.

lì 28-03-2023

Reg. Pubbl. n. 373

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 28-03-2023

Responsabile
dott.ssa Gaboardi Ilaria