

# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

*C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277*

**ORIGINALE**

**AREA: AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA**

## **DETERMINAZIONE N. 103 DEL 12-02-2024**

**OGGETTO:**

FORMAZIONE - ABBONAMENTO SERVIZI FORMATIVI FORNITI DA PUBLIKA  
SRL ANNO 2024 CIG B0580498FB

Responsabile dell'area: Simonini Dott. Davide

**Premesso che** la società Publika srl di Volta Mantovana (MN), oltre ad essere editore di riviste e pubblicazioni in materia di personale e tributi per gli enti locali, organizza corsi e seminari di aggiornamento rivolti al personale degli enti locali, particolarmente validi per quanto riguarda la formazione giuridica in materia di personale;

**Visto che** Publika srl propone la possibilità di acquisto della cd “Formula credito prepagato” la quale consente di acquistare crediti formativi da utilizzare per aderire alle proposte formative che verranno organizzate e rese note e di cui, di volta in volta, sarà comunicato il numero di crediti da utilizzare per aderire all'iniziativa;

**Considerato che** i crediti formativi sono utilizzabili dall'Ente in maniera modulabile e flessibile su corsi di formazione, corsi in house strutturati sulle specifiche esigenze del personale dell'ente richiedente, al fine di esaminare e approfondire gli aspetti di maggiore interesse;

**Considerata** la versatilità e validità dell'iniziativa proposta da Publika srl, si ritiene opportuno aderire alla proposta di acquisto di crediti formativi corrispondenti alla somma di € 1.143,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993.;

**Visto** il comunicato 10 gennaio 2024 con il quale il Presidente di ANAC dispone che, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP sia disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024 e possa essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

**Considerato che:**

- l'importo dell'affidamento è inferiore a € 5.000,00 per cui fino al 30/09/2024 non vi è l'obbligo di utilizzo delle piattaforme telematiche di negoziazione;
- sussistono i presupposti per procedere con un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

**Constatato che** il citato operatore è in possesso delle qualifiche necessarie allo svolgimento del servizio in argomento;

**Dato atto altresì che** l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 stabilisce che in caso di affidamento diretto la stazione appaltante può procedere tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, la ragione della scelta del contraente, il possesso dei requisiti di carattere generale;

**Ritenuto di stabilire**, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs 36/2023, in combinato disposto con l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 quanto segue:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire la corretta formazione del personale addetto all'Ufficio Segreteria
- b) oggetto del contratto: Servizio;
- c) il contratto verrà stipulato, in ragione della tipologia dell'affidamento in argomento, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 18 del D.lgs. 36/2023;
- d) le clausole principali contrattuali sono quelle contenute nel presente atto e nella documentazione di offerta;
- e) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023;

**Dato atto che** al sottoscritto Dott. Davide Simonini, con Decreto del Sindaco n. 19/2023 del 27.12.2023 - prot. n. 0033761 del 27.12.2023, è stato attribuito l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa-Demografica fino al 30.06.2024;

**Dato atto che** il costo per la fornitura in oggetto al suddetto corso on line ammonta a complessivi € 1.143,00 Iva esente;

**Verificato che:**

- l'impegno di spesa al presente atto comporta il seguente programma dei pagamenti: a saldo del servizio erogato, sulla base di quanto effettivamente svolto;
- ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e regole di finanza pubblica;

**Sottolineato che** il pagamento della fattura avverrà a seguito di verifica della regolarità di quanto fornito, previa acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva della ditta e degli eventuali controlli previsti dall'art. 48 bis del DPR 29.09.1973 n. 602.

**Ritenuto**, dunque, d'impegnare la spesa complessiva di € 1.143,00 a carico del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, ai capitoli 570 per euro 1.000,00 e 451 per euro 143,00.

**Verificato che** non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

**Attestata** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

**Visti** il D.Lgs. 36/2023, il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. la legge 241/1990 e s.m.i.;

**Richiamate infine:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 09/10/2023 di approvazione del Piano di integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 e della nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 per l'anno 2024;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) esercizi 2024/2026: parte finanziaria;

### **DETERMINA**

**di impegnare** la somma di Euro 1.143,00 Iva esente per l'acquisto della "Formula di credito prepagato" relativa a crediti formativi in favore di Publika srl – via Pascoli 3 – Volta Mantovana (MN) – P. IVA 02213820208;

**di imputare** la suddetta spesa a carico del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, ai seguenti codici e capitoli del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, competenza 2024:

- ABBONAMENTO ANUSCA - ABBONAMENTI VARI (UFF. DEMOGRAFICI) - codice 01.02-1.03.01.01.002 cap. 570 per euro 1.000,00, impegno registrato al n° 125
- SPESE PER AGGIORNAMENTO PERSONALE SEGRETERIA - codice 01.02-1.03.02.04.999, cap. 451 per euro 143,00, impegno registrato al n° 126;

**di precisare** che il presente atto costituisce decisione a contrarre, di cui all'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 in combinato disposto con l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, stabilendo quanto di seguito:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire la corretta formazione del personale addetto all'Ufficio Segreteria;
- b) oggetto del contratto: Servizio;
- c) il contratto verrà stipulato, in ragione della tipologia dell'affidamento in argomento, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 18 del D.lgs. 36/2023;
- d) le clausole principali contrattuali sono quelle contenute nel presente atto e nella documentazione di offerta;
- e) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023;

**di dare atto che:**

- il presente affidamento è individuato dal CIG B0580498FB;
- l'affidatario assume a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2012;
- l'esecutività del presente atto è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- il RUP ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, è il Dott. Davide Simonini e che non risultano cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- di dare atto che l'obbligazione è esigibile nel 2024 e che la liquidazione avverrà a seguito di emissione di regolare fattura elettronica mediante indicazione del codice univoco dell'Ufficio N36QGU.

- di disporre la pubblicazione del presente atto, in ottemperanza agli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui al D.lgs. 36/2023, nonché dei disposti di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- di trasmettere copia del presente atto all'affidatario.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA-  
DEMOGRAFICA (Dott. Davide  
Simonini)  
*f.to digitalmente ai sensi dell'art.21  
del D.Lgs. 82/2005*

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

Rita Aloviseti

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per \_\_\_\_\_ giorni consecutivi  
a partire dal \_\_\_\_\_ . al giorno \_\_\_\_\_ .

li

Reg. Pubbl. n. \_\_\_\_\_