COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
*Provincia di Novara*
*C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277*

**ORIGINALE**

## AREA: SERVIZI SOCIALI

# DETERMINAZIONE N. 415 DEL 30-06-2023

**OGGETTO:**
ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "FACILITY MANAGEMENT 4" LOTTO 1 (FM4L1) RTI DUSSMANN SERVICE SRL  SIRAM SPA  DITTA MANDATARIA DUSSMANN SERVICE SRL - PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI ED OPERATIVI, DA ESEGUIRSI NEGLI IMMOBILI, ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO, IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE ALLE ISTITUZIONI UNIVERSITARIE PUBBLICHE ED AGLI ENTI ED ISTITUTI DI RICERCA. CIG 9529532295 INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

Richiamata la determinazione n. 714 del 06.12.2022 ad oggetto: “Adesione alla Convenzione Consip “Facility Management 4” Lotto 1 – (Fm4l1) Rti Dussmann Service Srl – Siram Spa” – Ditta mandataria Dussmann Service Srl - per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonchè alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca. Cig 9529532295”;

Dato atto che il servizio ha avuto avvio dal 01/01/2023 per una durata complessiva di 48 mesi;

Considerato che dalla data del 01/07/2023 la sede del Comando di Polizia Locale verrà trasferita presso una porzione dello stabile di proprietà comunale situato in via XXV Aprile, 6 (ex struttura della Comunità di tipo familiare Valentino Pinoli di Porta Nuova);

Vista la richiesta di variazione nella consistenza (numero di immobili ed estensione) dell'Unità di Gestione originaria presentata in data 19/06/2023, ordine n. 7310014;

Preso atto del Piano di Supporto aggiornato (PSO);

Visto il Piano Dettagliato delle Attività revisionato (richiesta di variazione) formulato dalla RTI Dussmann service srl in data 29/06/2023 nel quale è riportato l’integrazione dell’importo complessivo dei servizi modificati da erogarsi in 42 mesi dal 01/07/2023 per una spesa complessiva pari ad € 1.306,66 Iva esclusa riferita ai locali della nuova Sede dei vigili, di cui:

- € 792,64 oltre iva quale integrazione per i servizi di pulizia di cui sopra;
- € 514,02 oltre iva quali servizi per la manutenzione impianti e servizi di governo;

Considerato che il Fornitore presenterà la fidejussione integrativa a garanzia dell’adempimento delle obbligazioni contrattuali;

Ritenuto opportuno procedere alla modifica Convenzione Consip “Facility Management 4 – Lotto 1 per la fornitura dei servizi di manutenzioni impianti e pulizia locali”;

Dato atto che la modifica è riconducibile alle ipotesi di cui all’art. 106 comma 1 lettera b del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Quantificato in complessivi € 1.306,66 oltre iva 22% l’impegno integrato da assumere al capitolo 240, codice di bilancio 0102103, per il periodo 01/07/2023 – 31/12/2026 come di seguito suddiviso:

| durata affidamento 48 mesi | canone dovuto per pulizia | Canone dovuto per manutenzione | Importo |
|---|---|---|---|
| 2023 | 138,18<br>(113,26 + iva) | 89,60<br>(73,44 + iva) | 227,75<br>(186,70 + iva) |
| 2024 | 276,28<br>(226,46 + iva) | 179,17<br>(146,86 + iva) | 455,46<br>(373,32 + iva) |
| 2025 | 276,28<br>(226,46 + iva) | 179,17<br>(146,86 + iva) | 455,46<br>(373,32 + iva) |
| 2026 | 276,28 | 179,17 | 455,46 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | (226,46 + iva) | (146,86 + iva) | (373,32 + iva) |
| totale | 967,02<br>(792,64 + iva) | 627,11<br>(514,02 + iva) | 1.594,13<br>(1.306,66 + iva) |

VERIFICATO che:

- l'impegno di spesa al presente atto comporta il seguente programma dei pagamenti: secondo quanto indicato nel capitolato con pagamento bimestrale posticipato, mediante fatturazione elettronica sul cui importo dovrà essere effettuata la ritenuta dello 0,5% ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..;
- la liquidazione avverrà previa verifica della corrispondenza di quanto eseguito e acquisizione di D.U.R.C., pertanto la liquidazione avverrà nelle seguenti annualità 2023-2024-2025-2026;
- ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e regole di finanza pubblica;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di C.C. n. 8 del 20/03/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e la relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2023;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 27/03/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2023/2025: parte finanziaria";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 05/08/2022 di approvazione del Piano delle Performance Anno 2022.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 05/08/2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 e s.m.i.;

Dato atto che il presente appalto è identificato dal seguente CIG n. 9529532295 ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

Dato atto che la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Gaboardi è stata nominata Responsabile del Servizio per il periodo 01/01/2023 – 30/06/2023, come da provvedimento del Sindaco Decreto n. 30/2022 del 29/12/2022 protocollato al n. 0000023 del 02/01/2023;

Dato atto altresì che non essendo possibile individuare all'interno dell'Area un Responsabile del Procedimento, a causa di carenze di personale, il presente atto è assunto unicamente dal Responsabile di Area che riveste sia il ruolo di responsabile dell'istruttoria che dell'adozione dell'atto finale;

Verificato che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1190 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

Visti: il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.; il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ; il D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

DETERMINA

Di autorizzare la modifica del piano dettagliato delle attività come da documentazione pervenuta, Convenzione Facility Management 4 per il Lotto 1 (FM4 L1), per l'affidamento di

servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca ubicati nelle regioni Liguria, relativamente alle sole province di Genova e La Spezia, e Regione Piemonte, relativamente alle sole province di Asti, Alessandria, Vercelli, Novara, Biella e Verbano – Cusio – Ossola", presente nella piattaforma telematica di www.acquistinretepa.it messa a disposizione da Consip S.p.A., con codice C.I.G. 5651274AD3, stipulata dalla stessa Consip S.p.A. e R.T.I. Dussmann Service S.r.l. – Siram S.p.A., ditta mandataria Dussmann Service SRL partita iva 00124140211 con sede legale in via S. Gragorio 55 – 20124 Milano (MI);

Di dare atto che il CIG relativo all'affidamento in oggetto è 9529532295;

Di integrare l'impegno di spesa precedentemente assunto con determinazione n. 714 del 06/12/2022 per l'importo complessivo di € 967,02 al capitolo al capitolo 240, codice di bilancio 0102103 come modificato dal Dlgs 118/2011, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2026, del bilancio 2022/2024 come di seguito indicato:

- € 138,18 al cap 240, codice di bilancio 0102103 come modificato dal Dlgs 118/2011 esercizio 2023
- € 276,28 al cap 240, codice di bilancio 0102103 come modificato dal Dlgs 118/2011 esercizio 2024
- € 276,28 al cap 240, codice di bilancio 0102103 come modificato dal Dlgs 118/2011 esercizio 2025

Di dare atto che della restante somma di € 276,28 relativa all'anno 2026 si dovrà tenere conto all'atto della redazione del prossimo bilancio.

Di impegnare la somma di € 627,11 per manutenzione impianti come di seguito indicato

- € 89,60 al cap 240, codice di bilancio 0102103 come modificato dal Dlgs 118/2011 esercizio 2023
- € 179,17 al cap 240, codice di bilancio 0102103 come modificato dal Dlgs 118/2011 esercizio 2024
- € 179,17 al cap 240, codice di bilancio 0102103 come modificato dal Dlgs 118/2011 esercizio 2025

Di dare atto che della restante somma di € 179,17 relativa all'anno 2026 si dovrà tenere conto all'atto della redazione del prossimo bilancio.

Di trasmettere il presente atto alla ditta appaltatrice

Il Responsabile dell'Area Servizi Sociali
Dott.ssa Ilaria Gaboardi
*f.to digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005*

Verifica effettuata il _____

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**
Rita Alovisetti

---

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Carola Ulisse

Li,

---

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Carola Ulisse

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per giorni consecutivi a partire dal . al giorno .

lì

Reg. Pubbl. n.