



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE N. 176 DEL 27-03-2023

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E
MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE PER IL PERIODO
01.04.2023 31.03.2024 COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO CIG
Z073A8F2DC

Responsabile dell'area: Dott.ssa Ganeri Angela

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 20.03.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 e della Nota di aggiornamento al DUP per l'anno 2023.;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 27.03.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione esercizi 2023-2025 parte finanziaria;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 05.08.2022 di approvazione del Piano della Performance anno 2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 05.08.2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art.6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 e s.m.i.;

Premesso che:

- la rilevazione delle presenze presso le diverse sedi del Comune, nonché l'attestazione dell'orario di lavoro avviene da diversi anni tramite un sistema informatizzato che prevede l'acquisizione dei dati tramite orologi marcatempo elettronici utilizzando badge a banda magnetica e la successiva trasmissione, tramite specifico software, al server del Comune per la successiva elaborazione eseguita con il programma di gestione dei cartellini;
- il contratto di assistenza tecnica e manutenzione al sistema di rilevazione presenze, dati Hardware e Software, attualmente affidato alla ditta Ora System s.r.l. con sede in Novara Viale Giulio Cesare n .147, CF/P.I.V.A. 01534190036 è in scadenza in data 31.03.2023;
- l'assistenza si rende necessaria per consentire al personale una corretta gestione del sistema di rilevazione presenze;

Dato atto che:

- in data 03.03.2023 con nota prot. 0005925 è stata inviata una richiesta di preventivo per affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema di rilevazione presenze per il periodo 01.04.2023 – 31.03.2028 alle seguenti ditte :
 - Tecnoprogramm service s.r.l.
 - Omniatime s.r.l.
 - Rivetta Sistemi s.r.l.
- che entro la data del 17.03.2023, termine fissato per la presentazione del preventivo, non sono pervenute offerte;

Considerato opportuno e indispensabile, vista l'imminente scadenza del contratto in essere, affidare il servizio di assistenza e manutenzione del sistema di rilevazione presenze per il periodo 01.04.2023 – 31.03.2024 al fine di garantire al personale una corretta gestione del sistema di rilevazione delle presenze;

Vista l'offerta presentata e protocollata al n. 0007777 in data 22.03.2023 della ditta Ora System s.r.l. con sede in Novara Viale Giulio Cesare n .147, CF/P.I.V.A. 01534190036 che prevede un corrispettivo di € 385,00 oltre IVA per complessivi € 469,70 per il servizio di assistenza e manutenzione del sistema di rilevazione presenze per il periodo 01.04.2023 – 31.03.2024;

Richiamati, con riferimento al D.Lgs 50/2016 e s.m.i.:

- l'art. 36 comma 1 e l'art. 30 comma 1, i quali prevedono che gli affidamenti e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 vengano effettuati nel rispetto dei principi di rotazione, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

- l'art. 37 comma 1 secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visti:

- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad €. 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- Le linee guida Anac n. 4 relative agli affidamenti sotto soglia, dove al paragrafo 3.7 l'Autorità ha stabilito che negli affidamenti di importo inferiore al 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del principio della rotazione, con scelta sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre;

Evidenziato che detto affidamento rimane ben al di sotto delle sopra citate soglie di € 5.000,00 e di €1.000,00;

Ritenuto di poter affidare il servizio oggetto della presente alla ditta Ora System s.r.l. con sede in Novara, Viale Giulio Cesare n .147, CF/P.I.V.A. 01534190036 in deroga all'applicazione del principio di rotazione previsto dall'art.36 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto:

- il servizio oggetto dell'affidamento ha un valore pari ad € 469,70, quindi inferiore al valore individuato dalle linee guida Anac n. 4 in combinazione con l'art.1 comma 450 della legge n. 296/2006 come soglia entro la quale è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione mediante sintetica motivazione, come chiarito anche dal parere del Consiglio di Stato n. 1312 del 30 aprile 2019;
- l'acquisto del servizio oggetto dell'affidamento assolve l'intero fabbisogno dell'Amministrazione nel corso dell'esercizio 2023, quindi si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

Ritenuto quindi di poter continuare il rapporto di collaborazione con la predetta società e, quindi, procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità e pubblicità enunciata dall'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto altresì l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in combinato disposto con l'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016, che prescrivono l'adozione di apposita determinazione a contrarre indicante il fine, l'oggetto, la forma, le clausole essenziali e le modalità di selezione degli operatori e delle offerte;

Dato atto che:

- la finalità del contratto è garantire al personale una corretta gestione del sistema di rilevazione presenze;
- l'oggetto del contratto è il servizio di assistenza e manutenzione del servizio di rilevazione presenze per il periodo 01.04.2023 – 31.03.2024;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto di cui all'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgvo n.50/2016 e s.m.i.;
- il fornitore è la ditta Ora System s.r.l. con sede in Novara, Viale Giulio Cesare n .147, CF/P.I.V.A. 01534190036 che fornisce i sopracitati servizi per il periodo dal 01.04.2023 al

31.03.2024 per un importo complessivo di € 385,00 oltre I.V.A. 22% per un totale di € 469,70;

- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

- secondo quanto indicato nelle linee guida n. 4 emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione si è provveduto alla verifica delle annotazioni ANAC ed all'acquisizione del D.U.R.C. relativo alla Ditta ORA SYSTEM S.R.L., emesso con protocollo INAIL_36762983 in data 09/02/2023, che ne attesta la regolarità contributiva sino al 09/06/2023 – acquisito al protocollo dell'Ente n. 0007789 del 22.03.2023;

Dato atto che lo Smart-CIG relativo alla suddetta fornitura, rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture è il seguente: Z073A8F2DC;

Dato atto che l'impegno di spesa conseguente al presente atto comporta il seguente programma di pagamenti: liquidazione dell'importo annuale relativo al canone anticipato a seguito di fatturazione;

Verificato, ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01.07.2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, che il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto infine che:

- la sottoscritta Dott.ssa Angela Ganeri, Segretario Comunale pro tempore, è stata nominata responsabile dell'Area Amministrativa-Demografica con incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa fino alla durata del proprio mandato come da decreto sindacale N. 4/2023 del 08.02.2023 - prot. n. 003335 del 08.02.2023;
- il presente atto è stato redatto dalla Sig.ra Rossini Elisa nominata Responsabile dell'Ufficio Segreteria-Protocollo, e dei relativi procedimenti fino al 31.12.2023 come da provvedimento prot. n. 000115 del 03.01.2023;

Rilevato che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, il responsabile di Area e il Responsabile del procedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 15/2019, non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ed al soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

Visto e richiamato il D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed integr.;

PROPONE

DI AFFIDARE per i motivi esposti in narrativa, la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione del sistema di rilevazione presenze per il periodo 01.04.2023 – 31.03.2024, come da offerta presentata e protocollata al n. 0007777 in data 22.03.2023 della ditta Ora System s.r.l. con sede in Novara, Viale Giulio Cesare n.147, CF/P.I.V.A. 01534190036 che prevede un corrispettivo di € 385,00 oltre IVA per complessivi € 469,70;

DI IMPEGNARE la spesa conseguente pari di € 469,70, al codice 0102103 piano dei conti 1.03.02.19.001 capitolo 590 del Bilancio di Previsione 2023 – 2025, impegno registrato al n. 236, dando atto che il suddetto importo diverrà esigibile entro l'esercizio 2023;

Di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

- con l'accettazione del presente affidamento la predetta Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.
- la suddetta spesa, nell'ambito dello stanziamento di cui sopra, verrà liquidata, previa acquisizione dei DURC attestanti la regolarità contributiva ed a seguito di presentazione della relativa fattura elettronica che dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:
 - Codice univoco ufficio N36QGU (Area Amministrativa-demografica)
 - nell'intestazione, oltre alla denominazione del Comune di Castelletto Sopra Ticino, l'unità organizzativa che affida la fornitura;
 - il numero e l'anno della determina di affidamento;
 - il numero progressivo dell'impegno comunicato all'atto dell'affidamento;
 - il codice IBAN del conto corrente dedicato;
 - il codice identificativo di gara (CIG : Z073A8F2DC);
 - oggetto della prestazione e periodo di riferimento

DI DARE ATTO infine che il presente provvedimento sarà trasmesso alla Ditta Ora System s.r.l. con sede in Novara al fine di recepire gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 136/2010.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
SEGRETERIA E PROTOCOLLO
F.to Rossini Elisa
f.to digitalmente ai sensi dell'art.21 del D. Lgs. 82/2005

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carola Ulisse

VISTA la sopraestesa proposta di determinazione avanzata dal Responsabile dell'Ufficio AREA AMMINISTRATIVA - DEM. PER SEGRETERIA;

Dato atto che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alla procedura di cui all'art. 151 comma 4 e art. 49 comma 1 del D.lgs n. 267/2000;

DETERMINA

Di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in determinazione.

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Dott.ssa Ganeri Angela

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30-03-2023. al giorno 14-04-2023.

lì 30-03-2023

Reg. Pubbl. n. 412

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 30-03-2023

Responsabile
Dott.ssa Ganeri Angela