



# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

**COPIA**

**AREA: LAVORI PUBBLICI**

## **DETERMINAZIONE N. 119 DEL 05-03-2019**

**OGGETTO:**

LIQUIDAZIONE IMPORTO COMPENSI PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE ATTI STUDIO NOTAIO LAURA CONSOLANDI.

Responsabile dell'area: Scorrano geom. Marika

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29.06.2017 è stata disposta l'acquisizione del terreno censito al Catasto Terreni del Comune di Castelletto sopra Ticino, n. 1751, foglio 14;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30.07.2018 si è provveduto all'accettazione di donazione di terreno censito al Catasto Terreni del Comune di Castelletto sopra Ticino, n. 253, foglio 19;
- con determinazione di questa Area n. 651 del 16/11/2018, è stato affidato allo Studio Notaio Laura Consolandi, con sede in Castelletto Sopra Ticino in Via Cavour 4/e, l'incarico per il servizio notarile per la stipula degli atti di cui sopra provvedendo ad assumere idoneo impegno di spesa;

RILEVATO che in data 20/12/2018 al n. di Repertorio 944/715- Raccolta 715 è stato stipulato l'atto notarile relativo alla acquisizione del mappale censito al Catasto Terreni Foglio 19 n. 253 e pertanto è possibile procedere alla liquidazione di un acconto sull'incarico affidato;

VISTA la fattura n. 238 del 31/12/2018 pervenuta da parte del citato Studio in data 23/01/2019 protocollata al n. 0002125, pari ad Euro 1.709,61, registrata al n. R134;

DATO ATTO che è stato acquisito DURC pervenuto in data 04/03/2019, prot. 0006439, attestante la regolarità degli adempimenti contributivi;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2019 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29.01.2019 di approvazione del "Piano Esecutivo di Gestione";

DATO ATTO CHE:

- la sottoscritta Geom. Scorrano Marika è stata nominata responsabile del Servizio Lavori pubblici per l'anno 2019, con decorrenza dal 01/01/2019, come da provvedimento sindacale in data 24.12.2018 prot. n. 0036755;
- il presente provvedimento è stato redatto dal Geom. Matteo Santini, in qualità di Responsabile Ufficio Lavori Pubblici come da provvedimento del 10/01/2019 prot. n. 0000927 e svolge per il presente procedimento anche il ruolo di Rup;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

VISTI il D. Lgs. 50/2016 , il DPR 207/2010 e s.m.i. , il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. ;

PROPONE

1. DI LIQUIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, la fattura n. 238 del 31/12/2018, presentata dallo Studio Notaio Laura Consolandi, con sede in Castelletto Sopra Ticino in Via Cavour 4/e, registrata al n. R134, dell'importo di complessivi € 1.709,61, conferito con determinazione n. 651 del 16.11.2018;
2. DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 1.709,61 (comprensiva di IVA) trova imputazione al Bilancio esercizio 2019/2021, al Capitolo 770 – Codice di bilancio 1.03.02.11.000 – Impegno 1810/2018 del bilancio 2019 Gestione Residui Passivi.
3. DI DARE ATTO che il pagamento degli importi di cui sopra avverrà a seguito di espletamento da parte dell'Ufficio Ragioneria, dei controlli, se dovuti, previsti dall'art. 48 bis del DPR 29.09.1973 n. 602.
4. DI SOTTOLINEARE che:
  - ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG è il n° Z5F25ADFB3;
  - il professionista ha provveduto a trasmettere i dati relativi ai conti correnti dedicati nonché indicazione dei nominativi delle persone autorizzate ad operare sugli stessi;
  - è stata acquisita la documentazione attestante la regolarità contributiva.
5. DI TRASMETTERE copia del presente atto al professionista incaricato.

IL RESPONSABILE UFFICIO  
LAVORI PUBBLICI  
f.to Geom. Matteo Santini  
(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/05)

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

F.to Laura Platini

---

Visto di Regolarita' Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to dott. Patrizio Rossi

---

Li,

---

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to dott. Patrizio Rossi

---

VISTA la sopraestesa proposta di determinazione avanzata dal Responsabile dell'Ufficio ;

Dato atto che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alla procedura di cui all'art. 151 comma 4 e art. 49 comma 1 del D.lgs n. 267/2000;

**DETERMINA**

Di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in determinazione.

**IL RESPONSABILE DI AREA**

F.to Scorrano geom. Marika

---

Li,

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 06-03-2019. al giorno 21-03-2019.

lì 06-03-2019

Reg. Pubbl. n. 266

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 06-03-2019

**Responsabile**  
geom. Scorrano Marika