

COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 55 DEL 24-01-2024

OGGETTO:

Rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari - liquidazione del 4° trimestre 2023.

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 16.01.2023 all'oggetto "Rimborso ticket per visite specialistiche ed esami diagnostici - anno 2023";
- la determinazione n. 63 del 31.01.2023 all'oggetto "Approvazione dell'avviso pubblico e modulo di domanda per il rimborso del 50% delle spese sostenute per il pagamento dei ticket sanitari per visite specialistiche ed esami diagnostici, anno 2023, in attuazione alla delibera G.C. n. 3 del 16.01.2023", nella quale si dettano le scadenze entro le quali gli aventi diritto al rimborso possono inoltrare tale richiesta e si procede all'impegno di spesa per l'anno 2023;
- la determinazione n. 243 del 14.04.2023 all'oggetto: "Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, approvazione elenco e liquidazione del 1° trimestre 2023";
- la determinazione n. 439 del 12.07.2023 all'oggetto: "Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, approvazione elenco e liquidazione del 2° trimestre 2023";
- la determinazione n. 622 del 12.10.2023 all'oggetto: "Rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari – liquidazione del 3° trimestre 2023"

CONSIDERATO CHE:

- relativamente al quarto trimestre 2023, risultano pervenute all'ufficio Servizi Sociali n. 3 istanze di rimborso da parte di cittadini Castellettesi
- delle tre istanze pervenute, una risulta non ammissibile in quanto non risulta presentata la domanda di partecipazione al bando per l'anno 2023;
- la spesa complessiva sostenuta dagli utenti che hanno presentato le richieste di rimborso che risultano ammissibili ammonta ad € 122,50;
- come previsto dalla DGC sopra richiamata, verrà rimborsato il 50% di tale somma per un totale di € 61,25 come di seguito elencato:

AUTORIZZAZIONE N.	PROT. N.	DEL	IMPORTO DA RIMBORSARE
5	0000255	04.01.2024	€ 16,80
1	0000986	11.01.2024	€ 44,45

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024 – 2026 e la relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024/2026: parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 09/10/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025 comprensivo della sottosezione relativa alla Performance anno 2023;

VISTO il capitolo 6860 del bilancio di previsione, esercizio 2023, gestione residui passivi, codice bilancio 1204104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.02.02.999, che presenta la necessaria disponibilità;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il Decreto di attribuzione incarico di elevata qualificazione dell'Area Servizi Sociali n. 20/2023 del 27/12/2023, prot. n. 0033763 del 28/12/2023, alla Dott.ssa Ilaria Gaboardi per il periodo 01/01/2024 – 30/06/2024;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

DI LIQUIDARE per quanto sopra premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, la somma di € 61,25 agli aventi diritto, tramite accredito su conto corrente bancario o postale, come previsto dalla determinazione n. 63 del 31.01.2023, imputando la stessa al capitolo 6860 del bilancio di previsione pluriennale 204/2026, Gestione residui passivi 2023, codice bilancio 1204104, che presenta la necessaria disponibilità giusto impegno registrato al n. 80/2023.

DI NON DARE CORSO alla liquidazione richiesta dal cittadino che risulta non avere diritto al rimborso in quanto la domanda di partecipazione al bando 2023 non risulta essere stata presentata, dando comunicazione allo stesso del motivo del diniego.

DI DARE ATTO che le liquidazioni verranno effettuate mediante accredito sui conti correnti indicati dai richiedenti all'atto della presentazione della domanda.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Ilaria Gaboardi

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005)

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 26-01-2024. al giorno 10-02-2024.

li 26-01-2024

Reg. Pubbl. n. 111

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 26-01-2024

Responsabile
dott.ssa Gaboardi Ilaria