



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

**ORIGINALE**

**AREA: SERVIZI SOCIALI**

## **DETERMINAZIONE N. 243 DEL 14-04-2023**

**OGGETTO:**

Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, approvazione elenco e liquidazione del 1° trimestre 2023

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

**VISTE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 16.01.2023 all'oggetto "Rimborso ticket per visite specialistiche ed esami diagnostici - anno 2023";
- la determinazione n. 63 del 31.01.2023 all'oggetto "Approvazione dell'avviso pubblico e modulo di domanda per il rimborso del 50% delle spese sostenute per il pagamento dei ticket sanitari per visite specialistiche ed esami diagnostici, anno 2023, in attuazione alla delibera G.C. n. 3 del 16.01.2023", nella quale si dettano le scadenze entro le quali gli aventi diritto al rimborso possono inoltrare tale richiesta e si procede all'impegno di spesa per l'anno 2023;

PRESO ATTO che a seguito dell'avviso pubblico sono pervenute le seguenti domande:

- prot. n. 0003684 del 10.02.2023 a cui è stato attribuito il rif. 01/2023
- prot. n. 0003682 del 10.02.2023 a cui è stato attribuito il rif. 02/2023
- prot. n. 0003683 del 10.02.2023 a cui è stato attribuito il rif. 03/2023
- prot. n. 0004004 del 14.02.2023 a cui è stato attribuito il rif. 04/2023
- prot. n. 0004006 del 14.02.2023 a cui è stato attribuito il rif. 05/2023
- prot. n. 0004436 del 17.02.2023 a cui è stato attribuito il rif. 06/2023
- prot. n. 0004771 del 21.02.2023 a cui è stato attribuito il rif. 07/2023
- prot. n. 0005595 del 01.03.2023 a cui è stato attribuito il rif. 08/2023
- prot. n. 0005596 del 01.03.2023 a cui è stato attribuito il rif. 09/2023
- prot. n. 0006545 del 10.03.2023 a cui è stato attribuito il rif. 10/2023
- prot. n. 0006583 del 10.03.2023 a cui è stato attribuito il rif. 11/2023
- prot. n. 0007319 del 17.03.2023 a cui è stato attribuito il rif. 12/2023

DATO ATTO che a seguito dei controlli effettuati, tutti i richiedenti risultano essere in possesso dei requisiti prescritti;

**CONSIDERATO:**

- che risultano pervenute all'ufficio Servizi Sociali n. 3 istanze di rimborso da parte degli aventi diritto, relative al primo trimestre 2023 e che tutte le domande presentate risultano ammissibili;
- che la spesa complessiva sostenuta dagli utenti ammonta ad € 311,04;
- che, come previsto dalla DGC sopra richiamata, verrà rimborsato il 50% di tale somma per un totale di € 155,52 come di seguito elencato:

<b>AUTORIZZAZIONE N.</b>	<b>PROT. N.</b>	<b>DEL</b>	<b>IMPORTO DA RIMBORSARE</b>
1	0008015	24.03.2023	€ 51,80
7	0008779	31.03.2023	€ 45,50
11	0009903	13.04.2023	€ 58,22

**RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:**

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 20/03/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025 e la relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2023;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 27/03/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2023/2025: parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 05/08/2022 di approvazione del Piano della Performance anno 2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 05/08/2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2022 – 2024 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 e s.m.i.;

VISTO il capitolo 6860 del bilancio di previsione, esercizio 2023, codice bilancio 1204104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.02.02.999, che presenta la necessaria disponibilità.

DATO ATTO che la Dott.ssa Ilaria Gaboardi è stata nominata Responsabile del Servizio per il periodo 01.01.2023 – 30.06.2023, come da provvedimento del Sindaco Decreto n. 30/2022 del 29.12.2022 protocollato al n. 0000023 del 02.01.2023;

DATO ATTO ALTRESI' che non essendo possibile individuare all'interno dell'Area un Responsabile del Procedimento, a causa di carenze di personale, il presente atto è assunto unicamente dal Responsabile di Area che riveste sia il ruolo di responsabile dell'istruttoria che dell'adozione dell'atto finale;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.,

#### DETERMINA

DI LIQUIDARE per quanto sopra premesso che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto la somma di € 155,52 agli aventi diritto tramite accredito su conto corrente bancario o postale, come previsto dalla determinazione n. 63 del 31.01.2023, imputando la stessa al capitolo 6860 del bilancio di previsione, esercizio 2023, codice bilancio 1204104 che presenta la necessaria disponibilità giusto impegno registrato al n. 80/2023;

DI DARE ATTO che le liquidazioni verranno effettuate mediante accredito sui conti correnti indicati dai richiedenti all'atto della presentazione della domanda.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Ilaria Gaboardi

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005)

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

Rita Aloviseti

---

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Carola Ulisse

Li,

---

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Carola Ulisse

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per giorni consecutivi a partire dal . al giorno .

li

Reg. Pubbl. n.