



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 193 DEL 17-03-2025

OGGETTO:

Decisione a contrarre per affidamento diretto proroga noleggio fotocopiatore multifunzione alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

PREMESSO CHE

- Con determinazione n. 069 del 11.02.2020 si è aderito alla convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 31 noleggio lotto 3” per il noleggio di un fotocopiatore multifunzione in uso presso l’Ufficio Servizi Sociali tramite la piattaforma “AcquistinretePA” messa a disposizione della centrale di committenza “Consip”
- la suddetta convenzione scadrà il 25.03.2025;
- l’Ufficio Servizi Sociali non può rimanere sprovvisto di macchina con le funzioni di stampante, scanner, fotocopiatore in quanto indispensabile per lo svolgimento delle attività lavorative di competenza;

Vista la necessità di prorogare per un ulteriore anno il noleggio dell’apparecchiatura attualmente in uso al fine di addivenire ad una scadenza comune con gli altri uffici comunali per procedere ad un unico affidamento;

Visti:

- l’art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l’adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art.17 del D. Lgs. 36/2023:
 - o comma 1. Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi necessari del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - o comma 2. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l’art. 50 del D. Lgs. 36/2023 relativo alla procedura di affidamento ed in particolare il comma 1 lettera b) che prevede affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 62 comma 1 del D.Lgs 36/2023 che recita “1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all’affidamento di lavori d’importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;
- l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 2018, circa gli obblighi di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi importo pari o superiore ad € 5.000,00 IVA esclusa ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Visti inoltre:

- il D.Lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

- la legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che si rende necessario provvedere al succitato affidamento per il noleggio di un macchinario con funzioni di stampante, scanner e fotocopiatore bianco e nero e a colori per lo svolgimento delle attività lavorative di competenza dell'Ufficio Servizi Sociali per la durata di 12 mesi;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato a dotare l'Ufficio Servizi Sociali di un fotocopiatore con funzioni di stampante, scanner e fotocopiatore bianco e nero e a colori per lo svolgimento delle attività lavorative di competenza le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire: dotare l'Ufficio Servizi Sociali fotocopiatore con funzioni di stampante, scanner e fotocopiatore bianco e nero e a colori per lo svolgimento delle attività lavorative di competenza;
- Oggetto del contratto: svolgimento del servizio di noleggio attrezzatura di cui sopra per la durata di 12 mesi;
- Importo del contratto: € 692,00 oltre IVA di legge;
- Forma del contratto: il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, tramite procedura su MEPA;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Ritenuto di ricorrere all'affidamento diretto secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs 36/2023, utilizzando lo strumento telematico MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) mediante Trattativa Diretta, con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a., con sede in Milano, Via Monfalcone n° 15, C.F. 01788080156, P.IVA 02973040963, già fornitrice dell'apparecchiatura;

Dato atto che:

- è stata inviata al suddetto operatore trattativa diretta n. 5141616 richiedendo la migliore offerta per il servizio di cui sopra;
- l'operatore ha provveduto a caricare a sistema la propria offerta;

Vista l'offerta economica formulata, che quantifica l'importo complessivo del servizio in complessivi 844,24 € (692,00 € iva al 22% esclusa), acquisita al protocollo al numero 0008107 del 17/03/2025;

Sottolineato che per KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. Società con socio unico con sede in via dei Monfalcone, 15 – 20132 Milano, C.F. 01788080156 P.Iva 02973040963, si è provveduto:

- all'acquisizione del DURC emesso con protocollo INPS_44202933 in data 14.01.2025, ns. prot. n. 0005329 del 20.02.2025 - che ne attesta la regolarità contributiva sino al 15.05.2025;
- secondo quanto indicato dall'art. 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 si è provveduto all' acquisizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (prot. n. 0005404 del 20.02.2025);
- il principio di trasparenza viene garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dal D. Lgs. 33/2013 e dall'art. 28, comma 3 del D. Lgs. 36/2023;
- il pagamento sarà esigibile nell'anno 2025 e nell'anno 2026 entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, a fornitura eseguita e a DURC acquisito;

Verificato, che:

- l'impegno di spesa al presente atto comporta il seguente programma dei pagamenti: liquidazione del canone trimestrale al ricevimento della fattura elettronica, previa acquisizione di D.U.R.C.;
- ai sensi dell'art. 9 comma 2 D.L. 01.07.2009 n. 78, convertito in Legge 3 agosto 2009 n.102, il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Quantificato in complessivi € 692,00 oltre IVA per un importo complessivo di € 844,24 l'impegno di spesa registrato al n° 193 a carico del codice di bilancio 12.01-1.03.02.07.008 – capitolo 6120/9, del bilancio di previsione 2025/2027:

- € 633,18 esercizio 2025;
- € 211,06 esercizio 2026

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 27.01.2025 avente oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.01.2025 avente ad oggetto l'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e successive integrazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione esercizi 2025-2027 parte finanziaria;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22.01.2024 ad oggetto: " Conferma per l'anno 2024 della sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Azione e Organizzazione (PIAO) - aggiornamento PIAO 2023 - 2025 - anno 2024";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 24.10.2024 con la quale si apportavano modifiche ad alcune sezioni e sottosezioni del suddetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che alla sottoscritta Dott.ssa Ilaria Gaboardi, con Decreto del Sindaco n. 43/2024 del 30.12.2024 - prot. n. 00442611 del 30/12/2024, è stato attribuito l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Servizi Sociali fino al 30.06.2025;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art.16 D.lgs. n. 36/2023;

Visto e richiamato il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

DI AFFIDARE a KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. Società con socio unico con sede in via dei Monfalcone, 15 – 20132 Milano C.F. 01788080156 P.Iva 02973040963, il proseguimento del noleggio dell'apparecchiatura Kyocera attualmente in uso all'Ufficio Servizi Sociali per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla data di scadenza della precedente convenzione (25.03.2025), per un importo di € 692,00, oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € 844,24.

DI PROVVEDERE, per le motivazioni espresse in narrativa, all'assunzione di un impegno di spesa dell'importo totale di € 844,24 a favore KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Società con socio unico con sede in via dei Monfalcone, 15 – 20132 Milano - C.F. 01788080156 P.Iva 02973040963, per l'attivazione del servizio in oggetto per 12 mesi a decorrere dal 25.03.2025 imputandolo al codice di bilancio 12.01-1.03.02.07.008 – capitolo 6120/9, del bilancio di previsione 2025/2027, giusto impegno _____, come di seguito indicati:

- € 633,18 esercizio 2025;
- € 211,06 esercizio 2026;

DI PRECISARE, che il presente atto costituisce decisione a contrarre, di cui all'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 in combinato disposto con l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 stabilendo quanto di seguito:

- il fine che con il contratto si intende perseguire: dotare l'Ufficio Servizi Sociali di fotocopiatore con funzioni di stampante, scanner e fotocopiatore bianco e nero e a colori per lo svolgimento delle attività lavorative di competenza;
- l'oggetto del contratto: svolgimento del servizio di noleggio attrezzatura di cui sopra per la durata di 12 mesi;
- l'importo del contratto: € 692,00 oltre IVA di legge;
- la forma del contratto: il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio mediante stipula su paiffaforma;
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, tramite procedura su MEPA;
- le clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Di dare atto inoltre che:

- Si procederà all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) in modalità digitale al termine della procedura di affidamento diretto, secondo quanto indicato dal "Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro" pubblicato da Anac;
- la presente determinazione costituisce autorizzazione a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- l'affidatario assume a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo l'art. 3 della L. 136/2012;
- la prestazione avverrà nel rispetto di quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici, dal vigente regolamento comunale dei contratti, da quello per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia - per le parti ancora vigenti - e sulla base dell'offerta presentata.
- che tutta la documentazione non allegata al presente provvedimento e richiamata in premessa è depositata agli atti del Settore proponente.

Di dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, del Codice Nazionale di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al Responsabile dell'Area.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Di trasmettere copia del presente atto all'affidatario.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Ilaria GABOARDI

F .to digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.82/2005

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-03-2025. al giorno 02-04-2025.

li 18-03-2025

Reg. Pubbl. n. 324

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 18-03-2025

Responsabile
dott.ssa Gaboardi Ilaria