COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
Provincia di Novara
C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

ORIGINALE

AREA: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 161 DEL 03-03-2022

OGGETTO:
Approvazione dell'avviso pubblico e modulo di domanda per il rimborso del 50% delle spese sostenute per il pagamento dei ticket sanitari per visite specialistiche ed esami diagnostici, anno 2022, in attuazione alla delibera G.C. n. 23 del 28.02.2022.

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 28.02.2022 all'oggetto "Rimborso ticket per visite specialistiche ed esami diagnostici anno 2022", nella quale:

- *si conferma per l'anno 2022 l'importo ISEE di € 8.500,00 quale limite ISEE per l'attribuzione del diritto al rimborso del 50% del costo sostenuto per le visite specialistiche ed esami diagnostici,*
- *si stabilisce la data del 15.03.2022 quale termine ultimo per la presentazione delle richieste di rilascio delle autorizzazioni al rimborso del 50% delle spese sostenute per visite specialistiche ed esami diagnostici per l'anno 2022,*
- *si stabilisce di concedere la deroga a tale termine, qualora la presentazione della domanda avvenga da parte dei nuovi residenti o di cittadini residenti che hanno acquisito il diritto dopo tale data. In tal caso il termine è un mese dall'acquisizione della residenza o del diritto.*
- *Si stabilisce la data del 15 marzo 2023 quale scadenza per le autorizzazioni rilasciate nel corso dell'anno 2022.*

Ritenuto:

- di dover approvare l'avviso pubblico per l'attuazione del servizio con la data di scadenza e la relativa domanda predisposti dall'ufficio Servizi Sociali, come da schemi allegati al presente atto di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

- di stabilire che le domande di accesso al servizio, dopo gli opportuni accertamenti, verranno approvate con determinazione del Responsabile di Area;

- di stabilire altresì che il ritiro delle richieste di rimborso avverrà con le seguenti cadenze trimestrali che dovranno essere tassativamente osservate:
  1° trimestre 31 MARZO 2022
  2° trimestre 30 GIUGNO 2022
  3° trimestre 30 SETTEMBRE 2022
  4° trimestre 30 DICEMBRE 2022;

- di disporre che si provvederà all'accoglimento delle richieste di rimborso con determinazione del Responsabile dell'Area e alla liquidazione delle stesse tramite accredito su conto corrente bancario o postale;

Ritenuto opportuno impegnare la somma di € 2.000,00 pari al rimborso presunto per l'anno 2022

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 31 gennaio 2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 24/01/2022 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio

Visto il capitolo 6860 del bilancio di previsione, esercizio 2022, codice bilancio 1204104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.02.02.999, che presenta la necessaria disponibilità.

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i

VISTO il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del T.U. degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Gaboardi è stata nominata Responsabile del Servizio per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022, come da provvedimento del Sindaco Decreto n. 14/2021 del 29/12/2021 protocollato al n. 0035687 del 30/12/2021;

DATO ATTO ALTRESI' che non essendo possibile individuare all'interno dell'Area un Responsabile del Procedimento, a causa di carenze di personale, il presente atto è assunto unicamente dal Responsabile di Area che riveste sia il ruolo di responsabile dell'istruttoria che dell'adozione dell'atto finale;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1190 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

DETERMINA

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'avviso pubblico e il modello di domanda del servizio per il rimborso delle spese per visite specialistiche ed esami diagnostici allegati al presente atto di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

DI STABILIRE che il ritiro delle richieste di rimborso avverrà con le seguenti cadenze trimestrali che dovranno essere tassativamente osservate: 1° trimestre 31 marzo 2022, 2° trimestre 30 giugno 2022, 3° trimestre 30 settembre 2022, 4° trimestre 30 dicembre 2022;

DI IMPEGNARE la somma di € 2.000,00 imputandola al capitolo 6860 del bilancio di Previsione, esercizio 2022, codice bilancio 1204104, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.02.02.999, giusto impegno registrato al nr. 170;

DI STABILIRE altresì che si provvederà con successivi atti all'accoglimento delle richieste e alla liquidazione delle stesse tramite accredito su conto corrente bancario o postale.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Ilaria Gaboardi

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA
Rita Alovisetti

Visto di Regolarita' Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Laura Platini

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Laura Platini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per giorni consecutivi a partire dal . al giorno .

lì

Reg. Pubbl. n.