



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 53 DEL 23-01-2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELL'ELENCO DELLE AUTORIZZAZIONI RILASCIATE PER IL RIMBORSO DEL 50% DELLE SPESE SOSTENUTE PER I TICKET SANITARI, APPROVAZIONE ELENCO E LIQUIDAZIONE DEL 4° TRIMESTRE 2024

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 22.01.2024 all'oggetto "Rimborso ticket per visite specialistiche ed esami diagnostici - anno 2024";
- la determinazione n. 78 del 31.01.2024 all'oggetto "Rimborso del 50% delle spese sostenute per il pagamento dei ticket sanitari per visite specialistiche ed esami diagnostici, anno 2024, in attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 22.01.2024. Approvazione dell'avviso pubblico, del modulo di domanda e impegno di spesa";

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Determinazione n. 248 del 05.04.2024 all'oggetto "Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, approvazione elenco e liquidazione del 1° trimestre 2024";
- Determinazione n. 444 del 09.07.2024 all'oggetto "Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, approvazione elenco e liquidazione del 2° trimestre 2024";
- Determinazione n. 687 del 11.10.2024 all'oggetto "Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, approvazione elenco e liquidazione del 3° trimestre 2024";
- Determinazione n. 709 del 18.10.2024 all'oggetto: Integrazione determinazione n. 687 del 11.10.2024 all'oggetto "Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, approvazione elenco e liquidazione del 3° trimestre 2024";

DATO ATTO che a seguito dei controlli effettuati, tutti i richiedenti risultano essere in possesso dei requisiti prescritti;

CONSIDERATO CHE:

- relativamente al quarto trimestre 2024 risultano pervenute all'ufficio Servizi Sociali n. 4 istanze di rimborso da parte di cittadini aventi diritto, che risultano ammissibili;
- che la spesa complessiva sostenuta dagli utenti ammonta ad € 465,78;
- che, come previsto dalla DGC sopra richiamata, verrà rimborsato il 50% di tale somma per un totale di € 232,89 come di seguito elencato:

AUTORIZZAZIONE N.	PROT. N.	DEL	IMPORTO DA RIMBORSARE
4	0042252	23.12.2024	€ 41,20
2	0042578	31.12.2024	€ 81,90
1	0000555	08.01.2025	€ 34,87
9	0002200	22.01.2025	€ 74,92

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e la relativa nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) esercizi 2024/2026 – parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2024 di conferma e aggiornamento per l'anno 2024 del Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2023 – 2025 comprensivo della sottosezione relativa alla Performance anno 2024;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il capitolo 6860 del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, gestione residui passivi, codice bilancio 1204104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.02.02.999, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO il Decreto di attribuzione incarico di elevata qualificazione dell'Area Servizi Sociali n. 43 del 30.12.2024, prot. n. 0042611 del 31.12.2024, alla Dott.ssa Ilaria Gaboardi per il periodo 01.01.2025 – 30.06.2025;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1190 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

VISTO e richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

DI LIQUIDARE per quanto sopra premesso che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto la somma di € 232,89 agli aventi diritto tramite accredito su conto corrente bancario o postale, come previsto dalla determinazione n. 78 del 31.01.2024, imputando la stessa al capitolo 6860 del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, gestione residui passivi, codice bilancio 1204104 che presenta la necessaria disponibilità giusto impegno registrato al n. 84/2024;

DI DARE ATTO che le liquidazioni verranno effettuate mediante accredito sui conti correnti indicati dai richiedenti all'atto della presentazione della domanda.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Ilaria Gaboardi

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005)

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24-01-2025. al giorno 08-02-2025.

li 24-01-2025

Reg. Pubbl. n. 92

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 24-01-2025

Responsabile
dott.ssa Gaboardi Ilaria