



# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

*C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277*

**COPIA**

**AREA: SERVIZI SOCIALI**

## **DETERMINAZIONE N. 16 DEL 10-01-2024**

**OGGETTO:**

Liquidazione in favore di AT.C. Piemonte Nord delle quote relative alle morosità incolpevoli anno 2022

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

Visti:

- l'Art. 20, comma 2, della Legge Regionale n. 3 del 17/02/2010 – Norme in materia di Edilizia Sociale;
- il Regolamento di attuazione n. 14/R;
- DGR 14/12/2018 n. 45-8099;
- l'Atto Deliberativo Regionale del 24/10/2019

Considerato che la parte di morosità incolpevole eccedente la disponibilità del fondo sociale regionale è posta a carico dei comuni che hanno effettuato le assegnazioni degli alloggi.

Richiamate:

- le determinazioni n. 80 del 12/05/2014 e n. 22 del 03/02/2016 con le quali si è provveduto a liquidare, tra le morosità incolpevoli indicate nell'elenco dell'A.T.C., gli importi relativi ai soggetti individuati dall'Ufficio Servizi Sociali per gli anni 2009, 2010 e parte del 2011, rispettivamente per la somma di € 36.660,44 ed € 18.950,00;
- la determinazione n. 203 del 28/11/2016 con la quale si è provveduto a liquidare le morosità incolpevoli anni 2011-2014 indicate da A.T.C., per una somma complessiva di €16.070,85;
- la determinazione n. 792 del 19/12/2017 con la quale si è provveduto a liquidare le morosità incolpevoli anni 2015 e 2016 indicate da A.T.C., per una somma complessiva di € 10.455,66;
- la determinazione n. 613 del 24/10/2018 con la quale si è provveduto a liquidare le morosità incolpevoli anno 2017 indicate da A.T.C., per una somma complessiva di € 5.859,03;
- la determinazione n. 768 del 12/12/2019 ad oggetto: "Impegno di spesa a favore di ATC Novara e liquidazione quote morosità incolpevoli anno 2018" per una somma complessiva di € 7.520,48;
- la determinazione n. 220 del 23/04/2020 ad oggetto: "Impegno di spesa a favore di ATC Novara e liquidazione importo residuo quote morosità incolpevoli anno 2018" per una somma complessiva di € 1.304,15;
- la determinazione n. 127 del 26/02/2021 ad oggetto: "Impegno di spesa a favore di ATC Novara e liquidazione quote morosità incolpevoli anno 2019" per una somma complessiva di € 5.437,76;
- la determinazione n. 724 del 03/12/2021 ad oggetto: "Impegno di spesa a favore di ATC Novara quote morosità incolpevoli anno 2020";
- la determinazione n. 139 del 21/02/2022 ad oggetto: "Liquidazione quote morosità incolpevoli anno 2020" per un importo complessivo di € 8.754,23;
- la determinazione n. 629 del 02/11/2022 ad oggetto: "Liquidazione quote morosità incolpevoli anno 2021" per un importo complessivo di € 4.447,65;
- la determinazione n.357 del 30/05/2023 ad oggetto: "Impegno di spesa a favore di ATC Novara quote morosità incolpevoli" per l'annualità 2022;

Vista la comunicazione pervenuta da parte dell'Agenzia Territoriale per la Casa di Novara nota prot. n. 0000127 del 03/01/2024 con la quale si trasmettono le estrazioni dei morosi incolpevoli anno 2022, per l'importo di € 2.849,77;

Ritenuto necessario rimborsare all'Agenzia Territoriale per la Casa di Novara le quote relative alle morosità incolpevoli anno 2022, per la somma complessiva di € 2.849,77;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 e la relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2024;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2024/2026 parte finanziaria;
- la deliberazione n. 104 del 09/10/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025 comprensivo della sottosezione relativa alla Performance anno 2023;

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamato il Decreto di attribuzione incarico di elevata qualificazione dell'Area Servizi Sociali n. 20/2023 del 27/12/2023, prot. n. 0033763 del 28/12/2023, alla Dott.ssa Ilaria Gaboardi per il periodo 01/01/2024 – 30/06/2024;

Verificato che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.N. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

Visti: il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Visto il capitolo 4110 del bilancio di previsione, esercizio 2023, codice bilancio 0103104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.01.02.017, che presenta la necessaria disponibilità.

#### **DETERMINA**

Di liquidare all'Agenzia Territoriale per la Casa di Novara la somma di € 2.849,77, corrispondente al rimborso delle morosità incolpevoli anno 2022 imputando la spesa al capitolo 4110 del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, codice bilancio 0103104 "A.T.C. Rimborso canoni su Affitti" come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.01.02.017, che presenta la necessaria disponibilità, giusto impegno registrato al n. 393/2023, gestione residui passivi;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Dott.ssa Ilaria Gaboardi

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

F.to Rita Aloviseti

---

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to dott.ssa Carola Ulisse

Li,

---

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to dott.ssa Carola Ulisse

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 12-01-2024. al giorno 27-01-2024.

li 12-01-2024

Reg. Pubbl. n. 51

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 12-01-2024

**Responsabile**  
dott.ssa Gaboardi Ilaria