

COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

AREA: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 52 DEL 23-01-2024

OGGETTO:

Attuazione deliberazioni di Giunta Comunale n. 143 del 14/12/2021 e n. 81 del 04/07/2022 relativa alla convenzione con l'Associazione Auser di Castelletto Sopra Ticino per la gestione dei trasporti sociali anni 2022 - 2023 e relativa modifica.
Liquidazione 4° trimestre ottobre - dicembre 2023.

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

Vista la convenzione approvata con deliberazione GC n. 143 del 14/12/2021 con l'Associazione di Volontariato Auser Volontariato, protocollata al n. 0034935 del 22/12/2021 e la modifica alla convenzione approvata con deliberazione GC n. 81 del 04/07/2022 con l'Associazione di Volontariato Auser Volontariato, finalizzata alla gestione dei trasporti sociali per gli anni 2022 e 2023, protocollata al n. 0018747 del 12/07/2022;

Richiamato l'art. 2.3 ONERI della sopraindicata convenzione, prot. n. 0018747 del 12/07/2022, che definisce la ripartizione dei costi tra il Comune e l'Associazione come di seguito specificato:

2.3.1 Gli oneri derivanti dalla gestione dell'automezzo comunale saranno direttamente a carico del Comune.

2.3.2 Gli oneri derivanti dagli automezzi dell'associazione saranno gestiti direttamente da Auser.

2.3.3 Il Comune si rende disponibile, qualora Auser dovesse richiederlo, a sostenere le seguenti spese relative agli automezzi di proprietà Auser individuati con apposita comunicazione (rif. 2.1.1): polizze assicurative, manutenzione dei mezzi fino ad un massimo di € 2.000,00 presso l'officina aggiudicataria degli interventi di manutenzione parco auto comunale, spese di viaggio per trasporti sociali precedentemente concordati e autorizzati.

2.3.4 Il Comune riconoscerà le spese di carburante nei limiti di un quinto del costo del carburante per ogni chilometro percorso con gli automezzi di proprietà Auser. Dal totale dovuto come rimborso chilometrico verrà detratta la somma relativa alla manutenzione e al costo delle assicurazioni eventualmente sostenute dal Comune.

2.3.5 Le spese derivanti dai chilometri percorsi saranno liquidate ogni sei mesi, alla presentazione delle relazioni di cui all'art. 3 punto 3.1.7.

2.3.6 L'onere complessivo annuo a carico del Comune per le prestazioni di cui all'art. 1, è stimato in massimo € 8.300,00, da suddividersi:

- per l'anno 2022 in tre rate: una con scadenza a giugno 2022, una con scadenza a settembre 2022 e una con scadenza a dicembre 2022 da liquidare entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione da parte di Auser.;
- per l'anno 2023 in 4 rate con scadenza trimestrale da liquidare entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione da parte di Auser”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 09/11/2022 ad oggetto: “Integrazione quote di rimborso per le Associazioni di volontariato Auser Volontariato e Associazione Anteas per lo svolgimento dei servizi di trasporto sociale” con la quale sono state integrate le quote di rimborso spettanti alle due associazioni di volontariato;

Considerato che la suddetta deliberazione prevede un'integrazione del contributo economico per le spese relative al carburante nei limiti del quinto del costo del carburante per ogni chilometro percorso in favore dell'Associazione Auser Volontariato pari ad € 4.900,00 annui per gli anni 2022 e 2023 (fino alla scadenza delle convenzioni in essere);

Richiamate:

- la Determinazione n. 187 del 29/03/2023 ad oggetto: “Attuazione deliberazioni di G.C. n. 143 del 14/12/2021 e n. 81 del 04/07/2022 relative a convenzione con l'Associazione Auser di Castelletto Sopra Ticino per la gestione dei trasporti sociali anni 2022 - 2023. Impegno di spesa 2023.”;
- la Determinazione n. 275 del 26.04.2023 all'oggetto: “Attuazione deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 14/12/2021 e n. 81 del 04/07/2022 relativa alla convenzione con l'Associazione Auser di Castelletto Sopra Ticino per la gestione dei trasporti sociali anni 2022 – 2023 e relativa modifica. Liquidazione trimestre gennaio – marzo 2023”;
- la determinazione n. 461 del 24.07.2023 all'oggetto: “Rettifica determinazione n. 275 del 26.04.2023 all'oggetto: “Attuazione deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del

14/12/2021 e n. 81 del 04/07/2022 relativa alla convenzione con l'Associazione Auser di Castelletto Sopra Ticino per la gestione dei trasporti sociali anni 2022 – 2023 e relativa modifica. Liquidazione trimestre gennaio – marzo 2023”

- la determinazione n. 483 del 02.08.2023 all'oggetto: “Attuazione deliberazioni di Giunta Comunale n. 143 del 14/12/2021 e n. 81 del 04/07/2022 relativa alla convenzione con l'Associazione Auser di Castelletto Sopra Ticino per la gestione dei trasporti sociali anni 2022 – 2023 e relativa modifica. Liquidazione 2° trimestre aprile - giugno 2023”.
- la determinazione n. 699 del 08.11.2023 all'oggetto: “Attuazione deliberazioni di Giunta Comunale n. 143 del 14/12/2021 e n. 81 del 04/07/2022 relativa alla convenzione con l'Associazione Auser di Castelletto Sopra Ticino per la gestione dei trasporti sociali anni 2022 – 2023 e relativa modifica. Liquidazione 3° trimestre luglio - settembre 2023”.

Vista:

- la comunicazione prot. n. 0002177 del 23/01/2024 con la quale Auser Volontariato ha richiesto un rimborso per i trasporti sociali prestati nel trimestre ottobre - dicembre 2024 pari a € 1.840,05 (€ 1.214,50 per trasporti sociali; € 625,55 per trasporti scolastici)

Ritenuto di dover liquidare a tale Associazione l'importo rendicontato come da documentazione presentata agli atti dell'ufficio che si omette per motivi di privacy;

Richiamate:

- ← la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 e la relativa nota di aggiornamento al D.U.P. 2024;
- ← la deliberazione Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2024/2026 parte finanziaria;
- ← la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 09/10/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025 comprensivo della sottosezione relativa alla Performance anno 2023;

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Richiamato il Decreto di attribuzione incarico di elevata qualificazione dell'Area Servizi Sociali n. 20/2023 del 27/12/2023, prot. n. 0033763 del 28/12/2023, alla Dott.ssa Ilaria Gaboardi per il periodo 01/01/2024 – 30/06/2024;

Verificato che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

Visto e richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il capitolo 4686 del bilancio di previsione, esercizio 2023, gestione residui passivi codice bilancio 1205104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.03.02.99.000, che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

DI LIQUIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, all'Associazione Auser Volontariato la somma di € 1.840,05 relativa al rimborso dei trasporti trimestre ottobre - dicembre 2023, al capitolo 4686 codice bilancio Convenzioni con Associazioni di Volontariato 12.05-1.03.02.99.000 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, gestione residui passivi, che presenta la necessaria disponibilità, giusto impegno registrato al n. 237/2023.

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Ilaria Gaboardi

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 DLgs 82/2005)

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to Rita Aloviseti

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa Carola Ulisse

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 26-01-2024. al giorno 10-02-2024.

li 26-01-2024

Reg. Pubbl. n. 110

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 26-01-2024

Responsabile
dott.ssa Gaboardi Ilaria