



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17

OGGETTO :

AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE COMPRESIVO DELLA SEZIONE RELATIVA A TRASPARENZA E INTEGRITA' 2020-2022.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventisette**, del mese di **gennaio** alle ore **16:00** ed in prosieguo convocata nei modi di legge si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala del Municipio e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Massimo Stilo	SINDACO	Presente
Alessandra Zarini	ASSESSORE	Presente
Vito Diluca	VICE SINDACO	Presente
Marta Moalli	ASSESSORE	Presente
David Amelio Luigi Guenzi	ASSESSORE	Presente
Sonia Fanchini	ASSESSORE	Presente

Presenti 6 Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Gabriella Dott.ssa Grosso il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Stilo Massimo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che:

- le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare il Piano Triennale Prevenzione Corruzione ai sensi dell'art. 1, commi 5 e 60, della L. 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;
- il Piano ha natura di documento programmatico, che ingloba sia le misure di prevenzione obbligatorie che quelle ulteriori individuate dall'Ente, coordinando gli interventi rivolti alla loro attuazione;
- al fine di realizzare una efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione, il P.T.P.C. è coordinato rispetto al contenuto degli altri strumenti di programmazione adottati;

Visti:

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";
- il D.Lgs. 25 maggio 2016 n.97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'art.7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- la deliberazione ANAC n.831 del 3 agosto 2016 recante "*Determinazione di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione 2016*";
- gli indirizzi ANAC contenuti nel PNA 2013 e 2016 e nei relativi aggiornamenti annuali, incluso l'aggiornamento 2018, approvato con delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018;
- la deliberazione ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 - APPROVAZIONE PNA 2019 (*Approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019*);

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 in data 04.03.2013, è stato individuato, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, il Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità, nella figura del Segretario Comunale;

- con decreto sindacale n. 9 del 12.12.2019 è stato individuato il Responsabile dell'attuazione del Piano Triennale della Trasparenza e dell'integrità, nella figura del Segretario Comunale;
- è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune un avviso per l'aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione, con il quale si invitavano i soggetti portatori di interesse in relazione all'attività dell'Amministrazione a far pervenire proposte ed osservazioni ma non sono pervenute osservazioni;
- con atto di Consiglio Comunale n. 33/2019 è stato approvato il DUP 2020-2021-2022 che, in relazione alle procedure anticorruzione e trasparenza, ha indicato la prosecuzione delle attività, già avviate negli anni precedenti, per l'adozione delle misure anticorruzione e l'applicazione delle nuove misure previste nell'aggiornamento del relativo piano;

Preso atto:

- degli esiti degli incontri del Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza dell'Ente con i titolari di posizione organizzative;
- degli esiti delle attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'articolo 43, comma 1 del decreto legislativo 33/2013, relativamente all'anno 2018;
- degli esiti del controllo di regolarità amministrativa;

Richiamata la Delibera ANAC n. 1044 del 13 novembre 2019, con la quale il Consiglio dell'Autorità ha deciso di concentrare la propria attenzione sulle indicazioni relative alla parte generale del PNA, rivedendo e consolidando in un unico atto di indirizzo tutte le indicazioni date fino ad oggi, integrandole con orientamenti maturati nel corso del tempo e intendono, pertanto, superate le indicazioni contenute nelle Parti generali dei PNA e degli aggiornamenti precedentemente adottati;

Esaminato l'allegato Piano triennale della prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022 predisposta dal Responsabile;

Ribadito che il Piano di prevenzione della corruzione è un piano a scorrimento e che può essere oggetto di integrazioni e di modifiche durante l'intero periodo di valenza ed anche con cadenza infrannuale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. DI APPROVARE l'aggiornamento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione comprensivo della sezione relativa a trasparenza e integrità - annualità 2020/2022, nonché gli allegati che uniti al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale.

2. DI DISPORRE:

di demandare al Responsabile della Prevenzione della corruzione i provvedimenti conseguenti al presente atto;

- che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPC 2020-2022 e gli altri strumenti di programmazione dell'ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il Piano della performance, organizzativa e individuale, stabilendo che le misure previste nel PTPC 2019-2021 costituiscano obiettivi individuali dei Responsabili di Area, quali responsabili delle misure stesse e che, comunque, costituiscano già obiettivo alla data di approvazione dei presenti piani;
- l'adempimento delle azioni previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, secondo la tempistica ivi prevista.

2. DI PUBBLICARE copia del presente Piano sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, all'interno della sotto sezione "Corruzione", deputata ad ospitare gli strumenti per la pianificazione delle azioni rivolte alla prevenzione della corruzione e dell'illegalità.

3. DI DARE ATTO che dal presente provvedimento non sorgono oneri diretti a carico del bilancio dell'Ente.

4. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Stilo Massimo

IL Segretario Comunale
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 267/00)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni consecutivi a partire dal al .

Castelletto S. Ticino, lì

Reg. Pubbl. n.

IL Segretario Comunale
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Castelletto S. Ticino, lì

IL Segretario Comunale
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castelletto S. Ticino, lì

IL Segretario Comunale
Gabriella Dott.ssa Grosso