



# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43

### OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2021- 2023

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventidue**, del mese di **marzo** alle ore **11:18** ed in prosieguo convocata nei modi di legge si è riunita la GIUNTA COMUNALE in videoconferenza ai sensi dell'art.73 del D.L.n.18 del 17.03.2020 e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Massimo Stilo	SINDACO	Presente
Alessandra Zarini	ASSESSORE	Presente
Vito Diluca	VICE SINDACO	Presente
Marta Moalli	ASSESSORE	Presente
David Amelio Luigi Guenzi	ASSESSORE	Presente
Sonia Fanchini	ASSESSORE	Presente

Presenti 6 Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Gabriella Dott.ssa Grosso il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Stilo Massimo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della L. 3 agosto 2009, n. 116, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della L. 28 giugno 2012, n. 110 l'Autorità Nazionale Anticorruzione e gli altri Enti Pubblici indicati dalla legge nazionale sono tenuti ad adottare attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione;
- che la L. n. 190/2012 all'art. 1, comma 7, quale norma di ratifica della Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione, dispone che per la finalità di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotti il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

### CONSIDERATO:

- che i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce ex lege (art. 1, comma 2-bis, L. n. 190/2012) atto di indirizzo per gli Enti tenuti ad approvare il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- che l'Autorità Amministrativa Indipendente c.d. ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione successivamente aggiornato con i seguenti interventi: Deliberazione n. 72/2013; Determinazione n. 12/2015; Deliberazione 831/2016; Deliberazione n. 1074/2018, Deliberazione n. 1064/2019;

### RILEVATO:

- che ANAC, in considerazione delle rilevanti difficoltà operative e organizzative incontrate dai Comuni di più piccole dimensioni (con popolazione inferiore a 15.000 abitanti) ha definito delle modalità semplificate di applicazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione per i Comuni di piccole dimensioni;
- che con comunicato del Presidente dell'Autorità del 2 dicembre 2020, è stato differito al 31 marzo 2021 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza per il triennio 2021 – 2023;

### PRESO ATTO:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 in data 04 marzo 2013, è stato individuato, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, il Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità, nella figura del Segretario Comunale;
- della nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, avvenuta con decreto del Sindaco n. 9 in data 12 dicembre 2019 nella persona della Dott.ssa Grosso Gabriella;
- che è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune un avviso per l'aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione, con il quale si invitavano

i soggetti portatori di interesse in relazione all'attività dell'Amministrazione a far pervenire proposte ed osservazioni ma non sono pervenute osservazioni;

- dei contenuti del Piano Anticorruzione redatto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione, allegato al presente atto e ritenuto lo stesso pienamente aderente alle esigenze di questo Ente;
- delle indicazioni di cui alla Deliberazione n. 1064/2019 di approvazione di aggiornamento del PNA;
- delle indicazioni delle Linee Guida ANAC in tema di contrattualistica pubblica con particolare attenzione alle novità introdotte con il D. Lgs. n. 50/2016;
- che l'ANAC, nella nuova impostazione del PNA 2020, ha superato la valutazione standardizzata dei rischi che si basava sulla compilazione prevista nell'allegato 5 del PNA 2013;
- che tale strumento è stato sostanzialmente sostituito da una valutazione concreta basata sul c.d. contesto esterno ed interno;
- che il Piano, attraverso questa analisi, deve delineare una concreta descrizione dei processi per poi essere calato nel definitivo giudizio sul livello del rischio con conseguente misura di valutazione;

PRESO ATTO infine:

- del Piano Anticorruzione contenente una sezione apposita dedicata alla Trasparenza (ALLEGATO 1);
- della mappatura in contraddittorio dei processi/procedimenti e conseguente valutazione dei rischi che possono emergere in relazione ai processi/procedimenti presi in considerazione, valutando il c.d. contesto esterno ed interno (verbale definitivo di valutazione dei rischi) e definizione in concreto delle misure di prevenzione (ALLEGATI A, B e C);
- dell'elenco degli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, del modulo di segnalazione di condotte illecite, della modulistica di accesso, delle sanzioni per violazione degli obblighi di pubblicazione e della struttura organizzativa dell'Ente (ALLEGATI D, E, F, G e H) ;
- del Codice interno di comportamento dei dipendenti adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013 con la deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 9 dicembre 2013;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

**1. DI ADOTTARE** il Piano Triennale Anticorruzione 2021/2023 allegato al presente atto, costituito dai seguenti documenti:

- Piano Anticorruzione contenente una sezione apposita dedicata alla Trasparenza (ALLEGATO 1);
- mappatura in contraddittorio dei processi/procedimenti e conseguente valutazione sempre in contraddittorio dei rischi che possono emergere in relazione ai processi/procedimenti presi in considerazione, valutando il c.d. contesto esterno ed interno (verbale definitivo di valutazione dei rischi) e definizione in concreto delle misure di prevenzione (ALLEGATI A, B e C), nonché l'elenco degli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, il modulo di segnalazione di condotte illecite,

la modulistica di accesso, le sanzioni per violazione degli obblighi di pubblicazione e la struttura organizzativa dell'Ente (ALLEGATI D, E, F, G e H).

2. **DI DARE ATTO** che il Piano Anticorruzione 2021/2023, con tutti i suoi allegati, sarà pubblicato sul sito del Comune in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e precisamente nella sezione "Altri Contenuti", sottosezione "Prevenzione della corruzione" e che lo stesso rimanga in pubblica visione di chiunque.

3. **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

---

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Stilo Massimo

**IL Segretario Comunale**  
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 267/00)**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 25-03-2021 al 09-04-2021.

Castelletto S. Ticino, lì 25-03-2021

Reg. Pubbl. n. 311

**IL Segretario Comunale**  
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**Divenuta esecutiva in data 04-04-2021**

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Castelletto S. Ticino, lì 25-03-2021

**IL Segretario Comunale**  
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castelletto S. Ticino, lì 25-03-2021

**IL Segretario Comunale**  
Gabriella Dott.ssa Grosso