



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 - TEL. 0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 118

OGGETTO :

**MODIFICA AL CAPO III DELL'APPENDICE V - REGOLAMENTO
SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI: NOMINA E
COSTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

L'anno duemiladiciannove, addì ventidue, del mese di agosto alle ore 16:30 ed in prosieguo convocata nei modi di legge si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala del Municipio e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Massimo Stilo	SINDACO	Presente
Alessandra Zarini	ASSESSORE	Presente
Vito Diluca	VICE SINDACO	Presente
Marta Moalli	ASSESSORE	Assente
David Amelio Luigi Guenzi	ASSESSORE	Presente
Sonia Fanchini	ASSESSORE	Assente

Presenti 4 Assenti 2

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE Dott. FORNARA GIORGIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Stilo Massimo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 201 del 22.12.2010 è stata approvata l'appendice V "Sistema della performance individuale e collettiva" al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, successivamente modificata con Deliberazione n. 138 del 17.10.2011 e n. 144 del 11.12.2014, che disciplinava, tra l'altro l'istituzione e il funzionamento dell'Organismo Comunale di Valutazione di questo Ente;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 12.12.2016 "Atto di indirizzo per la nomina dell'Organismo Comunale di Valutazione" si dava mandato al Sindaco di nominare un componente esterno dell'OCV individuandolo tra i Segretari Comunali in servizio presso Enti limitrofi in possesso di specifici requisiti nel campo della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale;
- con Decreto del Sindaco prot. n. 000890/2017 si è provveduto alla nomina del Dott. Vincenzo Izzo, già Segretario Comunale dei Comuni di Trontano, Montecrestese e Pallanzeno, quale componente esterno dell'Organismo di Valutazione di questo Ente, per la durata di tre anni, eventualmente prorogabili, con decorrenza dal 01.01.2017 e sino al 31.12.2019;
- il Dott. Vincenzo Izzo ha cessato la propria attività di Segretario Comunale dal 01.04.2019;

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n. 0023564/2019 di revoca del predetto incarico;

RILEVATO che:

- l'art. 14 del D. Lgs. 150/2009 ha introdotto l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della Performance, il quale *"sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286"*;
- le linee guida contenenti i criteri interpretativi definiti dall'ANCI per l'applicazione della cd "riforma Brunetta" agli EE.LL. del 9 marzo 2011 sono intervenute in merito alla non applicabilità agli EE.LL. dell'art. 14 del D. Lgs. 150/2009, alla necessità per gli EE.LL. di richiamare ed applicare l'art. 7 del citato decreto, alla diversità dei requisiti previsti per la nomina degli organismi anche in ordine alle diversità strutturali degli EE.LL. rispetto agli altri comparti della Pubblica Amministrazione, alla necessità che la valutazione dei comportamenti del Segretario e del Personale apicale (Dirigenti e PO negli enti privi di dirigenza) sia competenza dell'Organo d'indirizzo politico individuato, di norma, nel Sindaco;
- un'ulteriore nota della stessa ANCI del 10 giugno 2013 è intervenuta in merito alla necessità, al fine di evitare confusione di compiti, funzioni e regimi normativi applicabili, che i Comuni riformino i precedenti Organi di valutazione richiamandosi all'art. 7 del D. Lgs n. 150/2009, istituendo, al loro posto, il Nucleo di Valutazione in modo da non creare confusione con gli OIV sottoposti al regime di cui all'art. 14 del D. Lgs 150/2009;
- il DPR 9 maggio 2016, n. 105 disciplina il riordino delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei

Ministri in materia di misurazione e valutazione della *performance* delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 19, comma 10, del decreto-legge 24/6/14 n. 90, convertito con modificazioni con L. 11/8/14, n. 114, ed in particolare l'art. 6 reca disposizioni in tema di valutazione indipendente e revisione della disciplina degli Organismi indipendenti di valutazione;

- il D.M. 2/12/2016, disciplina l'istituzione, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio, dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della *performance* ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 6, al quale vengono obbligatoriamente iscritti tutti gli aspiranti alla partecipazione alle procedure comparative di nomina degli OIV presso tutte le amministrazioni, sulla scorta dei requisiti di competenza, esperienza ed integrità di cui all'art. 2 del medesimo decreto;

VISTO che la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio Valutazioni delle performance DFP-0003550-P-19/01/2017 conferma che le Amministrazioni locali possono valutare se costituire l'organismo indipendente di valutazione ovvero il nucleo di valutazione;

RITENUTO in proposito, come tra l'altro consigliato dall'ANCI nelle proprie linee guida e nota sopra citate, di optare per la costituzione del Nucleo di Valutazione;

VISTA, in proposito, la bozza relativa alle norme regolamentari di istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione che si allegano al presente atto sotto la lettera "A" e ritenuta la stessa degna di approvazione, che sostituiscono il capo III dell'Appendice V "Sistema della performance individuale e collettiva" al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACCERTATO che per l'affidamento dell'incarico in questione, incarico obbligatoriamente previsto per legge, persiste l'impossibilità oggettiva per l'ente di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno che abbiano i requisiti per lo svolgimento di tale incarico;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** la modifica al capo III dell'Appendice V "Sistema della performance individuale e collettiva" al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come risulta dall'allegato "A" al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) **DI DARE ATTO** che si rende necessario provvedere alla nomina del Nucleo di Valutazione per il triennio 2019/2021, con decorrenza dal decreto di nomina, incarico eventualmente rinnovabile una sola volta.
- 3) **DI STABILIRE**, per le motivazioni di cui in narrativa, di optare per la costituzione del Nucleo di Valutazione preferibilmente in forma associata;

- 4) **DI APPROVARE** le norme regolamentari di istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione che si allegano al presente atto sotto la lettera "A" e che sostituiscono il capo III dell'Appendice V "Sistema della performance individuale e collettiva" al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- 5) **DI ATTIVARE** prioritariamente una procedura di convenzionamento con altro Ente al fine di una più celere ed efficiente gestione delle funzioni e di supporto metodologico e di verifica, garanzia e certificazione inerenti al sistema di gestione della performance.
- 6) **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

CAPO III – NUCLEO DI VALUTAZIONE

ART. 9 – FINALITA'

Il Comune, per sviluppare la propria capacità di rispondere alle esigenze della collettività e del territorio amministrati, attiva procedure di valutazione delle performance e si dota di un Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione esercita in piena autonomia le proprie funzioni.

Le attività di valutazione delle performance svolte dal Nucleo di valutazione sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dal Comune di Castelletto Sopra Ticino ed alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione di premi per i risultati conseguiti al fine di favorire il processo di cambiamento organizzativo, orientato al miglioramento continuo, per assicurare la qualità delle prestazioni erogate.

ART. 10 - COMPOSIZIONE

Il Nucleo di Valutazione è costituito, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs 150/2009 come modificato dal D. Lgs 74/2017, in forma monocratica da un esperto esterno, con competenze in tecniche di valutazione, gestione del personale e controllo di gestione, e svolge le funzioni previste dalle normative vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Enti Locali.

ART. 11 - NOMINA

La procedura di nomina è caratterizzata dalla massima trasparenza e pertanto, di norma, l'individuazione del professionista esterno avviene tramite la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente di apposito avviso, che prevede i requisiti necessari alla nomina, il termine entro cui presentare i curricula, il compenso previsto, eventuali incompatibilità.

Ferme restando la durata, le funzioni, i requisiti soggettivi e le incompatibilità definite dal presente regolamento, nel caso di costituzione del Nucleo di Valutazione in forma associata tra più Comuni, resta invariata anche la forma monocratica. Ogni altro aspetto relativo al funzionamento del Nucleo di valutazione in forma associata verrà definito in dettaglio dalla specifica convenzione sottoposta ai consigli comunali degli Enti interessati.

Alla nomina del componente provvede il Sindaco con decreto. Il Sindaco provvede altresì alla sostituzione nel caso si renda necessario, per qualsiasi ragione, la sostituzione oppure in caso di revoca per mancato assolvimento dei compiti assegnati.

ART. 12 – INCOMPATIBILITA'

Non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

ART. 13 - REQUISITI

I componenti del N.d.V. devono essere in possesso, oltre ai requisiti generali di legge, dei seguenti requisiti:

- a) esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati, necessaria a ricoprire il ruolo di membro (o componente unico) del N.d.V., nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali;
- b) possono far parte del N.d.V. anche soggetti che partecipano ad organismi di valutazione (comunque denominati) in diverse amministrazioni pubbliche.

- c) laurea di preferenza in economia aziendale o ingegneria gestionale; candidature in possesso di altre lauree o prive di laurea ma con significativa esperienza sul campo possono essere ammesse e selezionate solo in mancanza di candidature in possesso di requisiti di cui al primo capoverso del presente comma.
- d) buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese: Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana
- e) buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

ART. 14 –FUNZIONI

Il nucleo svolge inoltre le seguenti attività:

- a) promuove l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
- c) assevera il Piano della Performance e valida la Relazione sulla Performance, assicura la visibilità di entrambe attraverso la verifica della pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) assevera le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente e provvede alla proposta di graduazione dell'indennità di posizione delle PO;
- f) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- g) propone al Sindaco la valutazione annuale delle PO;
- h) certifica la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15 del C.C.N.L. 1.4.1999 ai sensi dell'articolo 15 comma 2 e comma 4 del medesimo contratto.;
- i) esercita ogni altra funzione ad esso attribuita dalle norme di legge o dai CCNL.

Resta affidata all'organismo di cui al presente articolo ogni altra attività qui non espressamente menzionata ma cui è fatto riferimento da norma di legge o di contratti collettivi di lavoro.

Ulteriori funzioni aggiuntive possono essere attribuite al Nucleo di Valutazione con provvedimento del Sindaco senza oneri aggiuntivi.

ART. 15 - DURATA DELL'INCARICO,

La durata della nomina a componente del nucleo è di tre anni, rinnovabile una sola volta.

ART. 16 - FUNZIONAMENTO

Il Nucleo, per l'espletamento della sua attività, ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni al Segretario Comunale e ai titolari di PO; Il responsabile dell'Area Finanziaria assicura le risorse umane ed organizzative necessarie al funzionamento del N.d.V.

ART. 17 – COMPENSO

L'importo, in ragione annua, da corrispondere al componente del N.d.V., oltre all'eventuale rimborso spese previsto per gli organi di controllo degli enti locali, è stabilito dal Sindaco nel decreto di nomina e viene impegnato sul bilancio dell'ente con apposita determinazione.

ART. 18 - VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Il trattamento economico correlato alle funzioni e responsabilità dirigenziali attribuite è assegnato secondo le norme contrattuali vigenti. L'erogazione è connessa alla valutazione delle caratteristiche dall'attività e della complessità delle strutture organizzative dirette.

La valutazione è aggiornata in relazione alle modificazioni della struttura organizzativa ed agli obiettivi di programma dell'Amministrazione.

Il Nucleo di Valutazione invia alla Giunta, per opportuna conoscenza, la valutazione annuale dei Responsabili delle posizioni organizzative effettuata sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Stilo Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. FORNARA GIORGIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 267/00)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni consecutivi a partire dal al

Castelletto S. Ticino, li

Reg. Pubbl. n.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. GIORGIO FORNARA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Castelletto S. Ticino, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. GIORGIO FORNARA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castelletto S. Ticino, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. FORNARA GIORGIO