



# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

*C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277*

**ORIGINALE**

**AREA:  
CULTURA\PUBBL.ISTRUZIONE\SPORT\POL.GIOVAN.\TURISMO**

**DETERMINAZIONE N. 764 DEL 15-12-2021**

**OGGETTO:**

LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO ALL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI CASTELLETTO SOPRA TICINO.

Responsabile dell'area: Maffioli dott. Lorenzo

**Visto** il Bilancio di previsione 2021-2023, approvato con DCC n. 3 del 29.03.2021;  
**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 22/07/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

**Visti** il PEG ed il POG approvati con D.G.C. n. 062 del 24.05.2021;

**Visto** il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12.04.21, all'oggetto "Convenzione con Pro Loco per il marketing e la valorizzazione turistica del territorio comunale e del relativo patrimonio culturale – 2021" con la quale veniva approvata la convenzione fra il Comune e la locale Pro Loco, volta a promuovere turisticamente il territorio;

**Dato atto** che l'articolo 3 della sopracitata convenzione prevede, per il Comune, i seguenti oneri:

### **ART. 3 ATTIVITA' A CARICO DEL COMUNE**

*Nell'ambito della presente convenzione, il Comune di Castelletto Sopra Ticino si impegna a:*

*- Coadiuvare la Pro Loco nella promozione delle iniziative dalla stessa organizzate attraverso la pubblicazione delle stesse sul sito comunale ed attraverso eventuali altre forme di promozione le quali verranno definite nei modi di volta in volta ritenuti più idonei dall'Amministrazione comunale;*

*- Erogare alla Pro Loco di Castelletto la somma massima di euro 10.599,00, a copertura dei costi che la Pro Loco si troverà a sostenere ai fini della presente convenzione.*

*Il suddetto importo di euro 10.599,00 verrà corrisposto, entro il limite delle spese non coperte da altre entrate, nelle seguenti modalità:*

*- euro 3.000,00 a titolo di acconto a seguito di sottoscrizione della convenzione;*

*- euro massimi 7.599,00 a titolo di saldo, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla presentazione, per parte della Pro Loco, della relativa rendicontazione.*

*Detta rendicontazione dovrà essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del Presidente, dovrà indicare le entrate e le spese sostenute e dovrà essere corredata dei relativi giustificativi di spesa e dalle attestazioni delle entrate conseguite. Qualora l'erogazione ecceda le spese sostenute, detratte le entrate, la Pro loco sarà tenuta alla restituzione all'Ente dell'eccedenza.*

**Vista** la determinazione Area Cultura, Pubblica Istruzione, Sport, Politiche Giovanili, Turismo, n. 264 del 28/04/2021 con la quale veniva erogato all'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino la quota di € 3.000,00 a titolo di acconto così come previsto dalla citata convenzione;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 09/07/2021 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per la gestione di spiaggia demaniale e della connessa area a parcheggio comunale in località Cicognola all'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino per la stagione estiva 2021";

**Considerato** che detta deliberazione, adottata a seguito della procedura andata deserta relativa al bando di concessione in gestione della predetta spiaggia e dell'annesso parcheggio, approvava la proposta di progetto, formulata dalla Pro Loco, relativa alla corretta ed ordinata fruizione di spiaggia e parcheggio finalizzata a garantire:

1. pulizia giornaliera della spiaggia compresa l'eventuale raccolta di rifiuti abbandonati e loro deposito entro appositi contenitori, rastrellatura della sabbia per rimozione di eventuali depositi di materiali di varia natura;
2. taglio dell'erba, con cadenza non superiore ai 10-15 giorni, non effettuando il mulching;
3. svolgimento dell'attività di controllo e verifica periodica dello stato manutentivo degli alberi presenti, effettuando la rimozione di rami secchi e/o rotti a terra con l'impegno, nel caso si ravvisi in taluni alberi potenziali situazioni di pericolo di darne immediata comunicazione scritta al Comune;
4. manutenzione della recinzione esistente, anche con sostituzione delle parti ammalorate o oggetto di atti vandalici;

5. regolamentazione dell'accesso alla spiaggia nel rispetto dei protocolli anti Covid-19;
6. apertura ed alla chiusura dell'area parcheggio con la riscossione del pagamento delle soste, secondo le tariffe stabilite dall'Amministrazione, il venerdì, sabato e domenica e nelle occasioni di maggior afflusso con conseguente riversamento dell'incasso presso la tesoreria comunale con cadenza bisettimanale;
7. manutenzione di tutte le recinzioni poste a delimitazione dell'area parcheggio;
8. potatura delle siepi arbustive presenti al fine di garantire il decoro estetico;
9. manutenzione dei servizi igienici con interventi di pulizia fermo restando che saranno garantite sempre le condizioni igieniche-sanitarie minime ed indispensabili per consentirne l'utilizzo;

**Dato atto** che a fronte di detto impegno veniva garantito all'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino un contributo minimo di € 2.000,00;

**Appurato** che il progetto ha preso avvio il 14/07/2021 previa sottoscrizione di apposito verbale tra le parti;

**Evidenziato** che nel corso della gestione della spiaggia e del parcheggio non si sono evidenziate criticità di sorta né per quanto riguarda la pulizia a la manutenzione dell'area né per quanto concerne la gestione contabile del parcheggio;

**Preso atto** della relazione finale (prot. 33121 del 02/12/2021) relativa al progetto testé citato con cui l'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino ha relazionato in merito a quanto effettuato, evidenziando come la presenza del personale incaricato della Pro Loco abbia assicurato il corretto afflusso alla spiaggia ed all'area parcheggio, garantendone l'utilizzo da parte di turisti e residenti per tutto il periodo di competenza del progetto;

**Vista** la rendicontazione, redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, presentata dall'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino in data 03/12/2021 – prot. 33175;

**Ravvisata** la necessità di procedere all'erogazione del contributo all'Associazione Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino sia per quanto riguarda il saldo relativo al contributo di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12/04/2021, sia per quanto riguarda la realizzazione del progetto per la gestione della spiaggia e dell'annessa area a parcheggio in Località "Cicognola" di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 09/07/2021;

**Dato atto** che non essendo possibile individuare all'interno dell'Area un Responsabile del Procedimento a causa di carenze di personale, il presente atto è assunto unicamente dal Responsabile di Area che riveste sia il ruolo di Responsabile dell'Istruttoria che dell'adozione dell'atto finale;

**Visto** che il sottoscritto Lorenzo Maffioli è stato nominato Responsabile dell'Area Cultura – Pubblica Istruzione – Sport – Politiche giovanili – Turismo – Protezione Civile per il periodo 15/06/2021 – 31/12/2021 con provvedimento sindacale di nomina di responsabile del servizio decreto n. 4/2021 del 11/06/2021;

**Verificata** l'insussistenza, nei confronti di detta associazione, dell'obbligo di astensione per possibile conflitto di interesse o gravi ragioni di convenienza, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità – esercizio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 22/03/2021;

## DETERMINA

1. Di IMPEGNARE, al fine di rendere esecutiva la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 09/07/2021 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per la gestione di spiaggia demaniale e della connessa area a parcheggio comunale in località Cicognola all'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino per la stagione estiva 2021" l'importo di € 2.000,00, a favore della locale Pro Loco, al codice di bilancio 0502104 ex cap. 3990

piano dei conti 1.03.02.99.999 del bilancio 2021-2023, esercizio 2021, in quanto diverrà esigibile nel corso del 2021

2. DI EROGARE, per le motivazioni espresse in premessa, all'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 51 del 12/04/2021 e 85 del 09/07/2021 il contributo complessivo di € 7.979,00;
3. DI IMPUTARE l'importo di € 7.979,00 al cap. 3990 piano dei conti 1.03.02.99.999 del bilancio 2021-2023, esercizio 2021;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DOTT. Lorenzo Maffioli F.to

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

Rita Aloviseti

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per \_\_\_\_\_ giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ . al giorno \_\_\_\_\_ .

li

Reg. Pubbl. n. \_\_\_\_\_