



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 85

OGGETTO :

ATTO DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DI SPIAGGIA DEMANIALE E DELLA CONNESSA AREA A PARCHEGGIO COMUNALE IN LOCALITÀ CICOGNOLA ALL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI CASTELLETTO SOPRA TICINO PER LA STAGIONE ESTIVA 2021

L'anno **duemilaventuno**, addì **nove**, del mese di **luglio** alle ore **12:40** ed in prosieguo convocata nei modi di legge si è riunita la GIUNTA COMUNALE in videoconferenza e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Massimo Stilo	SINDACO	Presente
Alessandra Zarini	ASSESSORE	Presente
Vito Diluca	VICE SINDACO	Presente
Marta Moalli	ASSESSORE	Presente
David Amelio Luigi Guenzi	ASSESSORE	Presente
Sonia Fanchini	ASSESSORE	Presente

Presenti 6 Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Gabriella Dott.ssa Grosso il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Stilo Massimo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che Il Comune di Castelletto Sopra Ticino è proprietario di un'area, con destinazione a parcheggio, sita in via Del Lago identificata catastalmente al Foglio n. 05 con i Mappali n. 215, 377 e che risulta avere in essere un contratto di affitto per il terreno censito al Foglio n. 05, Mappale n. 320, con medesima destinazione d'uso;
- che Il Comune di Castelletto Sopra Ticino ha richiesto una concessione demaniale relativa all'area adibita a spiaggia pubblica identificata catastalmente ai seguenti mappali: Fg. n. 05, Mappali 329, 152, 156, 160, 162, 164, 214, 219;
- che il Comune di Castelletto Sopra Ticino ha acquisito autorizzazione all'utilizzo dell'area censita al Fg. 5, Mappale 158, sul quale dovranno essere eseguiti esclusivamente interventi di manutenzione ordinaria;
- che le suddette aree sono graficamente individuate nella planimetria di cui all'allegato 1 che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

CONSIDERATO che era intenzione dell'Amministrazione comunale valorizzare l'intera zona ai fini turistico ricettivi, individuando un soggetto gestore che garantisse la fruizione pubblica dell'area della spiaggia, assicurando i necessari interventi di pulizia e manutenzione, nonché dell'area destinata a posteggio a servizio della spiaggia stessa;

SOTTOLINEATO che con determinazione n. 295 del 18/05/2021 è stato approvato il bando per la concessione in gestione della spiaggia e del parcheggio in località "Cicognola" ma che detta procedura è andata deserta, giusto verbale in data 7 giugno 2021;

DATO ATTO che si ha comunque la necessità di consentire nei mesi estivi l'ordinato utilizzo della spiaggia denominata "Cicognola" e del relativo parcheggio;

VISTO e condiviso il progetto presentato dall'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino con cui la stessa si propone al fine di consentire l'ordinato e corretto utilizzo della spiaggia e dell'annesso parcheggio garantendo per la spiaggia:

1. la pulizia giornaliera compresa l'eventuale raccolta di rifiuti abbandonati e loro deposito entro appositi contenitori; la rastrellatura della sabbia per rimozione di eventuali depositi di materiali di varia natura;
2. il taglio dell'erba – che avverrà con cadenza non superiore ai 10-15 giorni, non effettuando il mulching;
3. lo svolgimento dell'attività di controllo e verifica periodica dello stato manutentivo degli alberi presenti, effettuando la rimozione di rami secchi e/o rotti a terra con l'impegno, nel caso si ravvisi in taluni alberi potenziali situazioni di pericolo di darne immediata comunicazione scritta al Comune;
4. la manutenzione della recinzione esistente;
5. la regolamentazione dell'accesso alla spiaggia nel rispetto dei protocolli anti Covid-19;

nonché provvedendo per il parcheggio a pagamento:

1. all'apertura ed alla chiusura dell'area parcheggio con la riscossione del pagamento delle soste, secondo le tariffe stabilite dall'Amministrazione, il venerdì, sabato e domenica con conseguente riversamento dell'incasso presso la tesoreria comunale con cadenza settimanale;
2. alla manutenzione di tutte le recinzioni poste a delimitazione dell'area parcheggio;
3. al taglio dell'erba – con cadenza non superiore ai 10-15 giorni;
4. alla potatura delle siepi arbustive presenti al fine di garantire il decoro estetico;
5. alla manutenzione dei servizi igienici con interventi di pulizia garantendo sempre le condizioni igieniche-sanitarie minime ed indispensabili per consentirne l'utilizzo.

DATO ATTO che il Comune di Castelletto Sopra Ticino e l'Associazione Turistica Pro loco hanno sottoscritto una convenzione per il marketing e la promozione turistica del territorio

comunale e del relativo patrimonio culturale approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12/04/2021;

VISTO:

- che tra le finalità della predetta convenzione risulta altresì il contribuire allo sviluppo turistico del territorio comunale nonché la promozione delle condizioni atte ad agevolare lo sviluppo delle organizzazioni di volontariato;
- che la buona manutenzione ed il corretto utilizzo della spiaggia in località "Cicognola" rientra di diritto tra le attività di promozione turistica del territorio;
- che perdurando la situazione pandemica si rende necessario assicurare il corretto afflusso alla spiaggia denominata "Cicognola";

RICHIAMATA altresì la Legge Regionale del Piemonte n. 36 del 07/04/2000 "Riconoscimento e valorizzazione delle Associazioni Pro Loco" attraverso al quale la Regione riconosce e promuove, nel contesto dell'organizzazione e della programmazione turistica del Piemonte, le Associazioni Pro Loco come associazioni di volontariato che hanno finalità di promozione turistica e di valorizzazione delle realtà e delle potenzialità naturalistiche, culturali, storiche, sociali e gastronomiche dei luoghi su cui insistono;

VISTO in particolare l'art.2 della citata L.R. 36/2000 secondo cui le Pro Loco si propongono i seguenti obiettivi:

- a) *svolgere una fattiva opera per organizzare turisticamente le rispettive località, proponendo alle amministrazioni competenti il miglioramento ambientale ed estetico della zona e tutte le iniziative atte a tutelare le bellezze naturali, nonché a valorizzare il patrimonio culturale, storico-monumentale ed ambientale*
- b) *..... omissis*
- c) *..... omissis*
- d) *..... omissis*
- e) *Collaborare con gli organi competenti per il miglioramento della conduzione dei servizi di interesse turistico;*

ATTESO che l'Amministrazione Comunale riconosce nelle attività proposte dalla Pro Loco un valore aggiunto al fine della promozione turistica del territorio, oltre ad un ulteriore riconoscimento del ruolo e dell'importanza dell'associazionismo e del volontariato;

RITENUTO altresì necessario, ai sensi dell'art. 7 comma 1 lett. f) del Codice della Strada individuare l'area adibita a parcheggio al servizio della spiaggia di "Cicognola" come area di sosta a pagamento senza la custodia dei veicoli fissando altresì le relative tariffe come da allegato 2 che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che, sulla base di quanto sopra indicato, si ritiene necessario proporre le opportune indicazioni ai Responsabili dei Servizi al fine di dare attuazione agli obiettivi di corretta ed ordinata fruizione della spiaggia e dell'area parcheggio in località "Cicognola" come graficamente individuate nella planimetria di cui all'allegato 1;

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000

DELIBERA

Di approvare la proposta di progetto formulata dall'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino relativa alla corretta ed ordinata fruizione della spiaggia e dell'annesso parcheggio in Località "Cicognola" che garantisce per la spiaggia:

1. la pulizia giornaliera compresa l'eventuale raccolta di rifiuti abbandonati e loro deposito entro appositi contenitori; la rastrellatura della sabbia per rimozione di eventuali depositi di materiali di varia natura;

2. il taglio dell'erba – che avverrà con cadenza non superiore ai 10-15 giorni, non effettuando il mulching;
 3. lo svolgimento dell'attività di controllo e verifica periodica dello stato manutentivo degli alberi presenti, effettuando la rimozione di rami secchi e/o rotti a terra con l'impegno, nel caso si ravvisi in taluni alberi potenziali situazioni di pericolo di darne immediata comunicazione scritta al Comune;
 4. la manutenzione della recinzione esistente;
 5. la regolamentazione dell'accesso alla spiaggia nel rispetto dei protocolli anti Covid-19;
- nonché prevede per il parcheggio a pagamento:
1. l'apertura ed alla chiusura dell'area parcheggio con la riscossione del pagamento delle soste, secondo le tariffe stabilite dall'Amministrazione, il venerdì, sabato e domenica con conseguente riversamento dell'incasso presso la tesoreria comunale con cadenza settimanale;
 2. la manutenzione di tutte le recinzioni poste a delimitazione dell'area parcheggio;
 3. il taglio dell'erba – con cadenza non superiore ai 10-15 giorni;
 4. la potatura delle siepi arbustive presenti al fine di garantire il decoro estetico;
 5. la manutenzione dei servizi igienici con interventi di pulizia garantendo sempre le condizioni igieniche-sanitarie minime ed indispensabili per consentirne l'utilizzo.

Di prevedere una modifica della convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12/04/2021 e sottoscritta dall'Associazione Turistica Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino introducendo i contenuti relativi alla presente deliberazione nonché adeguando il contributo concesso con un minimo di € 2.000,00, fatto salve eventuali revisioni in esito alla rendicontazione finale.

Di individuare l'area adibita a parcheggio al servizio della spiaggia di "Cicognola" come area di sosta a pagamento senza la custodia dei veicoli fissando altresì le relative tariffe come da allegato 2.

Di incaricare il Responsabile dell'Area Cultura, Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero, Turismo, in merito ai successivi adempimenti finalizzati alla piena esecuzione della presente.

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Stilo Massimo

IL Segretario Comunale
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 267/00)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni consecutivi a partire dal al .

Castelletto S. Ticino, lì

Reg. Pubbl. n.

IL Segretario Comunale
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data

- ☐ Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Castelletto S. Ticino, lì

IL Segretario Comunale
F.to Gabriella Dott.ssa Grosso

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castelletto S. Ticino, lì

IL Segretario Comunale
Gabriella Dott.ssa Grosso