



**COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
PROVINCIA DI NOVARA**

**AREA CULTURA – PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI -
SPORT E TEMPO LIBERO - TURISMO**

DETERMINAZIONE N. 016 DEL 19/02/2016

**OGGETTO: EROGAZIONE CONTRIBUTO PRO LOCO PER CONVENZIONE GIUNTA
COMUNALE N. 58 DEL 14.04.2014 (MARKETING E VALORIZZAZIONE TURISTICA
DEL TERRITORIO COMUNALE ANNI 2014/15 – 2015/16 – 2016/17) – SALDO ANNO
2015/16 ED ACCONTO ANNO 2016/17**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs 267/00

Dato atto essere in corso l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2016-2018

Richiamate le deliberazioni di G.C. n. 56 del 14.04.2014, all'oggetto "Convenzione con Pro Loco per il marketing e la valorizzazione turistica del territorio comunale - 2014/15 - 2015/16 - 2016/17", e n. 149 del 09.12.2015 all'oggetto "Modifica convenzione per il marketing e la valorizzazione turistica del territorio comunale - 2014/15 - 2015/16 - 2016/17"

Richiamato l'art. 3 della suddetta convenzione, il quale stabilisce quanto segue:

ART. 3 ATTIVITA' A CARICO DEL COMUNE

Nell'ambito della presente convenzione, il Comune di Castelletto Sopra Ticino si impegna a:

- Coadiuvare la Pro Loco nella promozione delle iniziative dalla stessa organizzate attraverso la pubblicazione delle stesse sul sito comunale ed attraverso eventuali altre forme di promozione le quali verranno definite nei modi di volta in volta ritenuti più idonei dall'Amministrazione comunale
- Erogare alla Pro Loco di Castelletto la somma di:

- euro 3.099,00 massimi per l'anno 2014/15

- euro 6.099,00 massimi per l'anno 2015/16

- euro 3.099,00 massimi per l'anno 2016/17

a copertura dei costi che la Pro Loco si troverà a sostenere ai fini della presente convenzione, con le seguenti scadenze:

a) euro 749,00 a titolo di primo acconto, all'atto della sottoscrizione della presente convenzione,

b) euro 3099,00 max, alla consegna di regolare rendicontazione complessiva dell'annualità 2014-2015. Detta rendicontazione, corredata dei relativi giustificativi di spesa, dovrà essere fornita entro il 31.01.2015

I suddetti 3099,00 euro massimi trovano la loro giustificazione come segue:

- euro 2.350,00 massimi a titolo di eventuale saldo per le spese sostenute dalla sottoscrizione della convenzione al 31.01.2015 e nei soli limiti delle suddette,

- euro 749,00 a titolo di acconto per l'annualità 2015-2016

c) euro 6.099,00 max, alla consegna di regolare rendicontazione complessiva dell'annualità 2015-2016. Detta rendicontazione, corredata dei relativi giustificativi di spesa, dovrà essere fornita entro il 31.01.2016

I suddetti 6.099,00 euro massimi trovano la loro giustificazione come segue:

- euro 5.350,00 massimi a titolo di eventuale saldo per le spese sostenute al dal 01.01.2015 (ad eccezione delle spese già rendicontate) al 31.01.2016 e nei soli limiti delle suddette,

- euro 749,00 a titolo di acconto per l'annualità 2016-2017

d) euro 2.350,00 max, quale saldo per le spese sostenute dal 01.01.2016 (ad eccezione delle spese già rendicontate) al 31.01.2017 e nei soli limiti delle suddette, alla consegna di regolare rendicontazione complessiva dell'annualità 2016-2017. Detta rendicontazione, corredata dei relativi giustificativi di spesa, dovrà essere fornita entro il 31.01.2017

In ogni caso e per ciascun anno, qualora gli importi già erogati risultassero superiori alle spese rendicontate, è fatto obbligo alla Pro Loco di rimborsare al Comune gli importi eccedenti.

Richiamato l'impegno di spesa n. 43 assunto con determinazione n. 59 del 19/05/2014 all'oggetto: "Impegni di spesa convenzione Pro Loco marketing e valorizzazione turistica del territorio comunale 2014/15 - 2015/16 - 2016/17" (delibera G.C. n. 56 del 14/04/2014), e come integrato con determinazione n. 209 del 31.12.2015 "Impegno di spesa per integrazione convenzione Pro Loco marketing e valorizzazione del territorio" (DGC n.149 del 09.12.2015)

Preso atto della rendicontazione addotta dalla suddetta Pro Loco (prot. 3161 del 03.02.2016), come successivamente integrata con comunicazione prot. 4504 del 16.02.2016, dalla quale sono risultate ammissibili spese per l'importo complessivo di euro 6.211,10

Preso atto del conto corrente dedicato indicato dall'Associazione ai fini della tracciabilità con prot. 33178 del 15/12/2013 (IT88H0200845320000102943268)

Dato atto che l'Associazione ha rispettato i termini della convenzione in oggetto

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione per possibile conflitto di interesse o gravi ragioni di convenienza, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità – esercizio 2016/2018 approvato con DGC n. 27 del 17.02.14 e modificato con DGC n. 8 del 26.01.2015 e con DGC n. 14 del 27.01.2016

Ravvisata la necessità di procedere all'erogazione di quanto previsto sulla base della convenzione citata in premessa

DETERMINA

Di EROGARE alla Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino, per le motivazioni espresse in premessa, l'importo di euro 5.350,00 a titolo di saldo per le spese sostenute per l'annualità 2015-2016 e nei soli limiti delle suddette, come da rendicontazione in premessa indicata

Di RIFERIRE detta somma agli impegni n. 43 e n. 1102, assunti a tal fine al codice di bilancio 0502104 piano dei conti 1.03.02.99.999 ex cap. 3990 dell'esercizio provvisorio del bilancio 2016-2018, residui passivi 2015

Di EROGARE alla Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino l'importo di euro 749,00 a titolo di acconto per l'anno 2016/17, riferendo detta somma all'impegno n. 43 a tal fine assunto al codice di bilancio 0502104 piano dei conti 1.03.02.99.999 ex cap. 3990 dell'esercizio provvisorio del bilancio 2016-18, in quanto esigibile nel 2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Simona Sarasino



Simona Sarasino

Verifica effettuata il 22 02 2016



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

[Signature]

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

[Signature]

Li 20/02/16

VISTO di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78



IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

[Signature]

Li 22/02/16

Copia della presente determinazione è trasmessa:

- al Sindaco
- alla Ragioneria
- all' Ufficio Segreteria
- al Messo Comunale
- All' Assessore di riferimento



IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Simona Sarasino

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Castelletto sopra Ticino li _____

IL MESSO COMUNALE
