



COPIA

COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
Provincia di Novara

AREA CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPORT
E TEMPO LIBERO - POLITICHE GIOVANILI - TURISMO

DETERMINAZIONE N. 81 DEL 7/02/2018

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA ED EROGAZIONE CONTRIBUTO ORDINARIO ANNO 2018
GRUPPO STORICO ARCHEOLOGICO CASTELLETTESE (DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO
COMUNALE N. 8 DEL 24.03.03)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs 267/00

Visto il Bilancio di previsione 2018-20, approvato con D.C.C. n. 40 del 19.12.2017

Visto il DUP 2018-20, approvato con D.C.C. n. 24 del 26.07.2017, come aggiornato con D.C.C. n. 40 del 19.12.2017

Visti il POG ed PEG 2018, approvati con DGC n. 12 del 08.01.18

Preso atto della convenzione in essere tra il Comune di Castelletto Sopra Ticino ed il Gruppo Storico Archeologico Castellettese, come da Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 24.03.03, all'oggetto "Convenzione tra il Comune di Castelletto Sopra Ticino e il Gruppo Storico Archeologico Castellettese", la quale prevede, all'art. 6, quanto segue:

"Art. 6

Il Comune al fine di permettere al G.S.A.C. il raggiungimento delle proprie finalità e di attuare quanto previsto agli articoli 2, 3, 4, 5 della presente convenzione concede in uso gratuito i locali di proprietà comunale siti in via Gramsci 12, come evidenziato nella planimetria allegata, e provvede all'erogazione di un contributo ordinario annuo di 2.000,00 € (duemila euro) suscettibili di aggiornamento su motivata richiesta del G.S.A.C. all'Amministrazione Comunale che si riserva di decidere"

Dato atto che detta convenzione prevedeva una durata decennale (a decorrere dalla relativa stipulazione, avvenuta nel 2003), rinnovabile tacitamente, salvo preavviso da inviare da una delle parti almeno sei mesi prima della scadenza

Dato atto che con prot. 13828 del 29.05.2015 il G.S.A.C. ha comunicato le proprie coordinate bancarie (IT83Y050344532000000000476), con le modalità previste per la tracciabilità delle transazioni finanziarie

Dato atto inoltre che, al fine di dare adempimento a quanto previsto dalla convenzione in oggetto si rende necessario impegnare, a favore del Gruppo, per l'anno 2018, l'importo di euro 2.000,00 al codice di bilancio 0502104 (ex cap. 3991) del bilancio di previsione 2018-2020 esercizio 2018 (in quanto esigibili nell'anno in corso)

Dato atto altresì che il presente impegno di spesa comporta il seguente programma di pagamenti:
euro 2.000,00: febbraio 2018

Verificato, ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, che il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Considerato che l'importo da corrispondere, essendo inferiore ad euro 10.000,00, non è soggetto agli adempimenti previsti dall'articolo 2, comma 9 del D.L. 262/06, il quale prevede la necessità di verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento,

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione per possibile conflitto di interesse o gravi ragioni di convenienza, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità – esercizio 2016/2018 approvato con DGC n. 27 del 17.02.14 e modificato con DGC n. 8 del 26.01.2015 e con DGC n. 14 del 27.01.2016 e con con DGC n. 168 del 21.12.2016

Ritenuto opportuno procedere all'impegno in premessa ed alla conseguente erogazione

DETERMINA

1. Di IMPEGNARE, quale quota dovuta sulla base della convenzione approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 24.03.03, a favore del Gruppo Storico Archeologico Castellettese la somma di euro 2.000,00
2. Di RIFERIRE detto importo al codice di bilancio 0502104 (ex cap. 3991) piano dei conti 1.03.02.99.999 del bilancio di previsione 2018-2020 esercizio 2018 (in quanto esigibili nell'anno in corso), imp.96.

3. Di EROGARE al Gruppo Storico Archeologico Castellettese, quale quota dovuta sulla base della suddetta convenzione, il suddetto importo

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa Simona Sarasino

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

f.to Sig.ra Laura Platini

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell. 151 comma 4 D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to dott. Patrizio Rossi

Lì, _____

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n.78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to dott. Patrizio Rossi

Lì, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al giorno _____

li _____

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li _____

IL RESPONSABILE

F.to Dott.ssa Sarasino Simona