



# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

*C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277*

**ORIGINALE**

**AREA:  
CULTURA\PUBBL.ISTRUZIONE\SPORT\POL.GIOVAN.\TURISMO**

**DETERMINAZIONE N. 488 DEL 09-08-2018**

**OGGETTO:**

EROGAZIONE ACCONTO A PRO LOCO CASTELLETTO PER CONVENZIONE  
NOTTE BIANCA - DELIBERAZIONE GC 105 DEL 03/08/2018

Responsabile dell'area: Sarasino dott.ssa Simona

Visto il D.Lgs 267/00;

Visto il Bilancio di previsione 2018-20, approvato con D.C.C. n. 40 del 19.12.2017

Visto il DUP 2018-20, approvato con D.C.C. n. 24 del 26.07.2017, come aggiornato con D.C.C. n. 40 del 19.12.2017

Visto il PEG 2018, approvato con DGC n. 12 del 08.01.18

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105/2018, con la quale veniva approvata una convenzione fra il Comune e la locale Pro Loco, volta a promuovere turisticamente il territorio attraverso la realizzazione di una "Notte Bianca";

Dato atto che l'articolo 3 della sopracitata convenzione prevede, per il Comune, i seguenti oneri:

**"ART. 3 ATTIVITA' A CARICO DEL COMUNE**

*Nell'ambito della presente convenzione, il Comune di Castelletto Sopra Ticino si impegna a:*

- *Coadiuvare la Pro Loco nella promozione della Notte Bianca attraverso la pubblicazione sul sito comunale dell'evento ed eventuali altre forme di comunicazione concordate con l'Assessore di riferimento*
- *Coadiuvare la Pro Loco attraverso forme di collaborazione con l'Ufficio Polizia municipale nei modi che verranno fra gli stessi concordati*
- *Erogare alla Pro Loco di Castelletto la somma massima di euro 6.500,00 a copertura dei costi che essa si troverà a sostenere ai fini della presente convenzione, detratte le eventuali entrate.*

*Il suddetto importo di euro 6.500,00 verrà corrisposto nelle seguenti modalità: euro 5.000,00 a seguito di sottoscrizione della convenzione ed euro massimi 1.500,00 a titolo di saldo.*

*Il saldo verrà corrisposto entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla consegna della relativa rendicontazione per parte della Pro Loco, indicante entrate e costi sostenuti.*

*Detta rendicontazione dovrà essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del Presidente e dovrà essere corredata dei relativi giustificativi di spesa e dalle attestazioni delle entrate conseguite.*

*Qualora, in ogni caso, la differenza fra i costi e le entrate risultasse negativa o qualora, in qualsiasi caso, gli importi già erogati risultassero comunque superiori alle spese rendicontate, sarà onere della Pro Loco rifondere al Comune le somme da quest'ultimo già corrisposte in eccesso."*

Dato atto che la relativa convenzione è stata sottoscritta dalle parti

Preso atto del conto corrente dedicato indicato dall'Associazione ai fini della tracciabilità con prot. 33178 del 15/12/2013 (IT88H0200845320000102943268)

Dato atto altresì che il presente impegno di spesa comporta il seguente programma di pagamenti:

euro 5.000,00 agosto 2018

euro 1.500,00 settembre 2018

Verificato, ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge 3 agosto 2009 n. 102, che il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione per possibile conflitto di interesse o gravi ragioni di convenienza, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità – esercizio 2017/2019 approvato con DGC n. 27 del 17.02.14 e modificato con DGC n. 8 del 26.01.2015,

con DGC n. 14 del 27.01.2016 e con DGC n. 168 del 21.12.2016 e con D.G.C. n. 09 del 22.01.2018

Ravvisata la necessità di procedere all'erogazione di quanto previsto sulla base della convenzione citata in premessa

#### DETERMINA

1. Di IMPEGNARE, al fine di rendere esecutiva la delibera in premessa relativa alla realizzazione dell'evento Notte Bianca, l'importo di euro 6.500,00 al codice di bilancio 0701103 ex-cap. 8370, imp. 1690, piano dei conti 1.03.02.02.005 del bilancio 2018-2020, esercizio 2018, in quanto esigibile in detta annualità;
2. DI DARE CORSO agli adempimenti previsti dall'articolo 2, comma 9 del D.L. 262/06, il quale stabilisce la necessità di verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento;
3. Di EROGARE, a norma di legge, quale acconto relativo alla convenzione "Notte Bianca" l'importo di euro 5.000,00, alla locale Pro Loco di Castelletto Sopra Ticino;
4. Di IMPUTARE detto importo all'impegno di spesa testé assunto

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Dott.ssa Simona Sarasino

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

Laura Platini

---

Visto di Regolarita' Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

dott. Patrizio Rossi

Li,

---

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

dott. Patrizio Rossi

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per giorni consecutivi a partire dal . al giorno .

Il

Reg. Pubbl. n.