



COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

Provincia di Novara

C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277

ORIGINALE

**AREA:
CULTURA\PUBBL.ISTRUZIONE\SPORT\POL.GIOVAN.\TURISMO**

DETERMINAZIONE N. 431 DEL 25-07-2019

OGGETTO:

EROGAZIONE CONTRIBUTO COMUNALE 2019 ISTITUTO NEGRI VIGANOTTI
BARBERIS COME DA CONVENZIONE DCC N. 52 DEL 25.11.2013 E DCC N. 039
DEL 03-12-2018

Responsabile dell'area: Sarasino dott.ssa Simona

Visto il D.Lgs 267/00

Visto il Bilancio di previsione 2019-21, approvato con D.C.C. n. 04 del 28.01.2019

Visto il DUP 2019-21, aggiornato con D.C.C. n. 4 del 28.01.2019

Visti il PEG ed il POG 2019, approvati con D.G.C. n. 16 del 29.01.2019

Richiamate le delibere:

- C.C. n. 052 del 25/11/2013 all'oggetto "Approvazione convenzione Negri-Viganotti-Barberis"
- C.C. n. 039 del 03/12/2018 all'oggetto "Approvazione convenzione tra il Comune di Castelletto Sopra Ticino e l'ente gestore della scuola materna Istituzione Negri-Viganotti-Barberis 2019/2023."

per la gestione della omonima scuola Materna paritaria

Dato atto che gli artt. 7 -8 -9 e 10 di entrambe le convenzione dispongono, per i rispettivi periodi di vigenza, quanto segue:

"Articolo 7 - Rendicontazione

L'ente gestore assicura la pubblicità dei propri bilanci presso la propria sede

L'ente gestore si impegna a trasmettere al Comune entro il 30 giugno di ogni anno – un rendiconto, sottoscritto dal legale rappresentante, circa l'utilizzazione dei contributi di cui al successivo articolo 10 ed una relazione sull'attività svolta nella quale siano evidenziati:

- numero delle sezioni attivate,*
- numero di bambini iscritti a ciascuna sezione,*
- numero e qualifica del personale impiegato,*
- sistema tariffario impiegato.*

Articolo 8 - Indicatori di gestione

Il rendiconto di gestione di cui all'articolo 7 dovrà fare riferimento ai seguenti indicatori economico-finanziari desunti dal bilancio consuntivo:

ENTRATE

- *Contributo di cui all'art. 14 L.R. 28/12/2007, n. 28*
 - *Contributo erogato dal Comune nel corso dell'anno di riferimento ai sensi della presente convenzione e di cui all'art. 9 – lettera a*
 - *Rette a carico delle famiglie*
 - *Contributo del Ministero della Pubblica Istruzione*

SPESE

- *Oneri per il personale educativo ed ausiliario*
- *Spese connesse alla convenzione con congregazioni religiose o relative ad altre forme di cooperazione*
- *Spese generali di funzionamento della scuola*
- *Spese di manutenzione ordinaria e straordinaria*
- *Spese per attività didattiche*

Art. 9 – Adempimenti del Comune

Il Comune preso atto degli impegni assunti dalle scuole dell'infanzia paritarie convenzionate per lo svolgimento del loro servizio sociale ed educativo, sostiene le stesse attraverso i seguenti interventi:

- a) *eroga alla/e scuole dell'infanzia convenzionate un contributo annuo per le spese di gestione..."*

Art. 10 – Contributo comunale

Il contributo di cui al precedente art. 9 lettera a) – verrà erogato annualmente, in base alla disponibilità di bilancio, al fine di realizzare un trattamento paritario nei confronti degli utenti delle diverse scuole dell'infanzia, nell'importo e secondo le modalità stabilite da apposito atto amministrativo.

L'ente gestore dovrà trasmettere al Comune un dettagliato rendiconto circa l'impiego del contributo stesso."

Appurato che la convenzione approvata con delibera C.C. n. 052 del 25/11/2013 aveva durata (art. 12) di anni 5, decorrenti dal 01.01.2014 (scadenza 01.01.2019) e che la successiva e vigente convenzione, approvata con delibera C.C. n. 039 del 03-12-2018, scadrà al 01/01/2024

Considerato che l'Istituzione ha provveduto alla consegna della rendicontazione prevista dagli artt. 7 e 8 della citata convenzione (atto n. 473 del 01.07.2019, prot. comunale 19382 del 02.07.2019), regolarmente sottoscritta dal Legale rappresentante, includente i seguenti dati:

- a) numero delle sezioni attivate: 3
- b) numero di bambini iscritti a ciascuna sezione: 18; 22; 23 (fatte salve variazioni in corso d'anno)
- c) numero e qualifica del personale impiegato:
 - 1) N. 3 docenti per la scuola dell'infanzia, con titolo di studio specifico;
 - 2) N. 1 ausiliario addetto alle pulizie;
 - 3) N. 1 addetto alla segreteria;
 - 4) N. 1 cuoco addetto al servizio ristorazione;e di essi viene specificato inquadramento contrattuale;
- d) sistema tariffario impiegato.

Appurato che il rendiconto è stato articolato secondo le seguenti voci di spesa

RICAVI

- Rette infanzia
 - Contributo Regione Piemonte art. 14 L.R. 28/2007
 - Contributo Comune Castelletto S. Ticino
 - Contributo MIUR
 - erogazione 5 ‰

SPESE

- spese personale educativo ed ausiliario
- generi alimentari, materiali pulizia e di consumo
- spese per attività didattica e materiale
- spese generali di funzionamento scuola
- manutenzione ordinaria e straordinaria
- oneri finanziari
- imposte e tasse

e che l'Istituto ha specificato le finalità di impiego del contributo comunale già erogato ed ha dichiarato di non avere spese connesse a convenzione con congregazioni religiose o relative ad altre forme di cooperazione

Dato atto:

- che detta rendicontazione risponde al disposto dell'art. 8 della convenzione;
- che l'Istituto ha comunicato all'Ente il proprio conto corrente dedicato (prot. 18.532 del 03.07.2014) ai fini della tracciabilità

Appurato che il POG 2019, approvato con D.G.C. n. 16 del 29.01.2019 (punto 5.9 degli obiettivi di mantenimento) 2019, prevede l'erogazione all'Istituto Negri Viganotti Barberis dell'importo stanziato nella vigente annualità di bilancio (2019)

Dato atto altresì che nel PEG 2019, approvato contestualmente al suddetto POG, è stato stanziato, per le motivazioni in oggetto, al codice 0401104 piano dei 1.04.04.01.001 (ex cap. 2840), l'importo di euro 22.326,00

Ritenuto opportuno assumere il conseguente impegno di spesa e procedere alla relativa erogazione, comportante il seguente programma di pagamento:

- Euro 22.326,00 periodo luglio 2019

Verificato, ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto legge 01/07/2009 n. 78 convertito in legge il 3 agosto 2009 n. 102, che il suddetto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che l'importo dell'erogazione, essendo superiore ad euro 5.000,00, è soggetto agli adempimenti previsti dall'articolo 2, comma 9 del D.L. 262/06, il quale prevede la necessità di verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento

Verificata l'insussistenza, nei confronti di detta associazione, dell'obbligo di astensione per possibile conflitto di interesse o gravi ragioni di convenienza, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità - esercizio 2019/2021 approvato con DGC n. 27 del 17.02.14 e modificato con: DGC n. 8 del 26.01.2015; DGC n. 14 del 27.01.2016; DGC n. 168 del 21.12.2016; DGC n. 09 del 22.01.2018 e DGC 15 del 28.01.2019

Preso atto della dichiarazione dell'Istituto in premessa (prot. 19382 del 02/07/2019) attestante la non assoggettabilità del contributo alla ritenuta del 4% di cui all'art. 28 comma 2 del DPR 600/73

DETERMINA

- DI IMPEGNARE, a favore dell'Istituto Comprensivo Negri – Viganotti – Barberis, per le motivazioni espresse in premessa e quale quota dovuta in base alle convenzioni approvate con delibere C.C. n. 52 del 25/11/2013 e C.C. n. 039 del 03-12-2018, l'importo di euro 22.326,00 al codice 0401104 piano dei 1.04.04.01.001 (ex cap. 2840) bilancio 2019-2021, esercizio 2019, dando atto che la suddetta somma è esigibile nel 2019;

- DI DARE CORSO agli adempimenti previsti dall'articolo 2, comma 9 del D.L. 262/06, il quale stabilisce la necessità di verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento;

- DI NON DARE CORSO alla ritenuta del 4% di cui all'art. 28 comma 2 del DPR 600/73, conformemente a quanto dichiarato dall'Istituto stesso (prot. 19382 del 02/07/2019);

- Di PROCEDERE, a norma di legge, alla liquidazione all'Istituto suddetto del suddetto importo di euro 22.326,00, imputando il relativo costo all'impegno assunto.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa Simona Sarasino

Verifica effettuata il _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

Laura Platini

Visto di Regolarita' Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott. Patrizio Rossi

Li,

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott. Patrizio Rossi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per giorni consecutivi a partire dal . al giorno .

Il

Reg. Pubbl. n.