



# COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO

*Provincia di Novara*

*C.A.P. 28053 – TEL.0331/971920 FAX 0331/962277*

**ORIGINALE**

**AREA: SERVIZI SOCIALI**

## **DETERMINAZIONE N. 395 DEL 12-07-2021**

**OGGETTO:**

Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, impegno di spesa per l'anno 2021 e liquidazione del 2° trimestre.

Responsabile dell'area: Gaboardi dott.ssa Ilaria

**VISTE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 15.02.2021 all'oggetto: "Rimborso ticket per visite specialistiche ed esami diagnostici – anno 2021"
- la determinazione n. 137 del 03.03.2021 all'oggetto "Approvazione dell'avviso pubblico e modulo di domanda per il rimborso del 50% delle spese sostenute per il pagamento dei ticket sanitari per visite specialistiche ed esami diagnostici, anno 2021 in attuazione alla delibera G.C. n. 24 del 15.02.2021", nella quale si dettano le scadenze entro le quali gli aventi diritto al rimborso possono inoltrare tale richiesta e si rimanda a successivo atto l'impegno di spesa per l'anno 2021;
- la determinazione n. 259 del 26.4.2021 all'oggetto: "Approvazione dell'elenco delle autorizzazioni rilasciate per il rimborso del 50% delle spese sostenute per i ticket sanitari, impegno di spesa per l'anno 2021 e liquidazione del primo trimestre;

**PRESO ATTO** delle ulteriori domande pervenute all'ufficio:

- prot. n. 0013087 del 07.05.2021 a cui è stato attribuito il rif. 08/2021
- prot. n. 0018874 del 06.07.2021 a cui è stato attribuito il rif. 09/2021

**DATO ATTO** che a seguito dei controlli effettuati, tutti i richiedenti risultano essere in possesso dei requisiti prescritti;

**CONSIDERATO:**

che risultano pervenute all'ufficio Servizi Sociali n. 4 istanze di rimborso da parte degli aventi diritto, relative al primo trimestre 2021;

- che la spesa complessiva sostenuta dagli utenti le cui domande risultano essere ammissibili ammonta ad € 152,34;
- che, come previsto dalla DGC sopra richiamata, verrà rimborsato il 50% di tale somma e pertanto per un totale di € 76,17 come di seguito elencato:

<b>AUTORIZZAZIONE N.</b>	<b>PROT. N.</b>	<b>DEL</b>	<b>IMPORTO DA RIMBORSARE</b>
1	0018872	06.07.2021	€ 10,35
2	0018852	06.07.2021	€ 16,70
4	0018873	06.07.2021	€ 20,70
5	0019117	08.07.2021	€ 28,42

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- deliberazione di C.C. n. 3 del 29/03/2021 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e la nota di aggiornamento al DUP per l'anno 2021
- deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 24.05.2021 ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli obiettivi 2021";

VISTO il capitolo 6860 del bilancio di previsione, esercizio 2021, codice bilancio 1204104 come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, Piano dei conti 1.04.02.02.999, che presenta la necessaria disponibilità.

DATO ATTO che la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Gaboardi è stata nominata responsabile del Servizio per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2021, come da provvedimento del Sindaco n. 10/2021 del 24/06/2021 protocollato al n. 0017898 del 25/06/2021;

DATO ATTO ALTRESI' che non essendo possibile individuare all'interno dell'Area un Responsabile del Procedimento, a causa di carenze di personale, il presente atto è assunto unicamente dal Responsabile di Area che riveste sia il ruolo di responsabile dell'istruttoria che dell'adozione dell'atto finale;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, neppure potenziali di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.N. 190/2012;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.,

#### DETERMINA

**DI LIQUIDARE** la somma di € 76,17 agli aventi diritto tramite accredito su conto corrente bancario o postale, come previsto dalla determinazione n. 137 del 03.03.2021, imputando la stessa al capitolo 6860 che presenta la necessaria disponibilità giusto impegno registrato al n. 213/2021.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Ilaria Gaboardi

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005)

Verifica effettuata il \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

Rita Aloviseti

---

Visto di Regolarita' Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Laura Platini

Li,

---

Visto di compatibilità del piano dei pagamenti ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 1.7.2009, n. 78.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Laura Platini

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per giorni consecutivi a partire dal . al giorno .

li

Reg. Pubbl. n.